

PEDOMAN WAWANCARA PENELITIAN KUALITATIF

Insturmen :

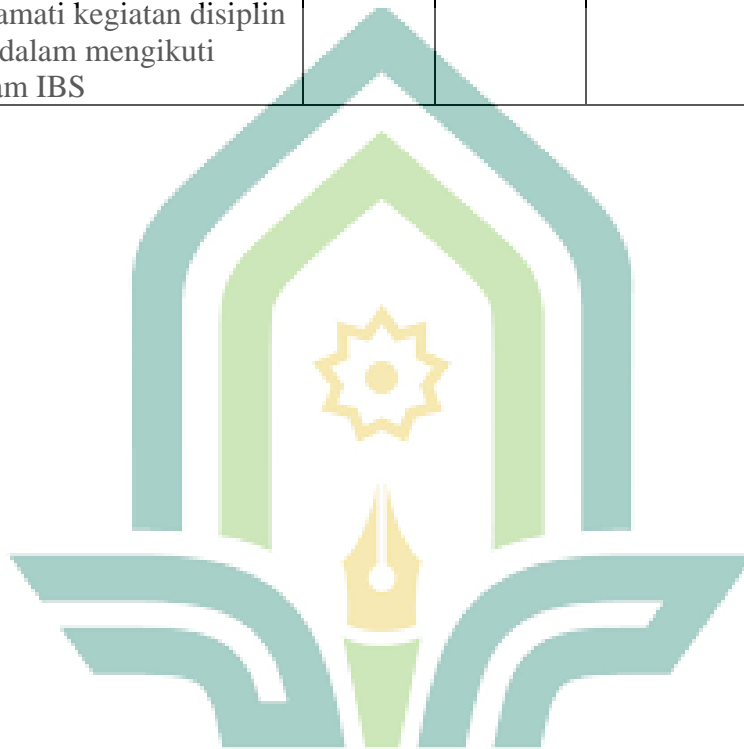
1. Pembina IBS Darul Ulum
2. Ustadzah IBS Darul Ulum
3. Santri IBS Darul Ulum



PEDOMAN OBSERVASI

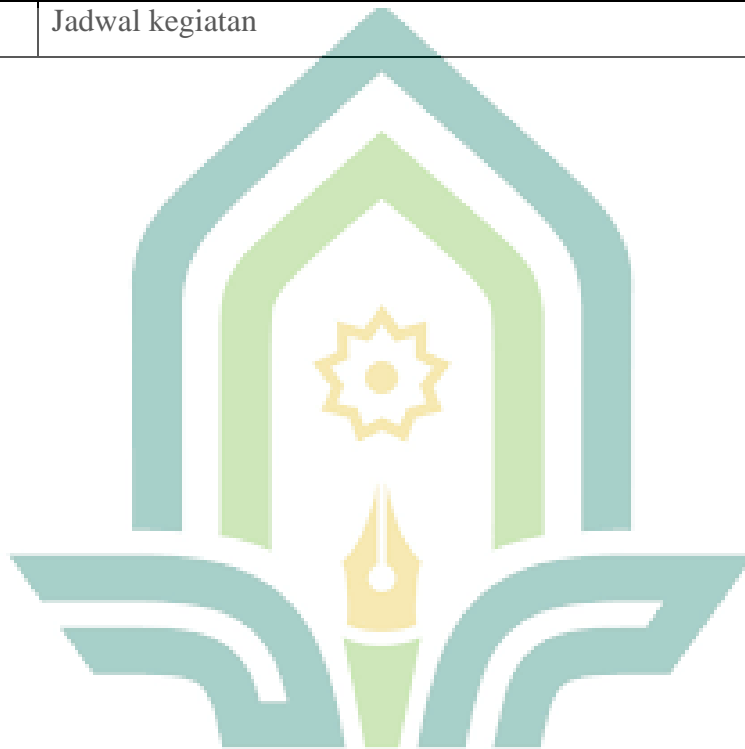
Lokasi : Islamic Boarding School Darul Ulum Man 1 Kota Pekalongan

NO	ASPEK YANG DIAMATI	IYA	TIDAK	KETERANGAN
1.	Sumber Daya Manusia			
2.	Implementasi Karakter disiplin dan demokratis melalui Program unggulan			
3.	Keseharian dan Kegiatan yang dilakukan			
4.	Mengamati kegiatan disiplin santri dalam mengikuti program IBS			



PEDOMAN DOKUMENTASI

NO	DATA
1	Profil IBS
2	Visi, misi dan tujuan
3	Sarana dan prasarana
4	Tata tertib
5	Program Unggulan
6	Jadwal kegiatan



PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman Wawancara Pengasuh IBS Darul Ulum MAN 1 Kota Pekalongan

1. Bisa jelaskan sejarah berdirinya IBS
2. Bagaimana bapak merencanakan program unggulan di IBS dan siapa saja yang terlibat didalamnya
3. Jelaskan penentuan jadwal santri
4. Bisa bapak jelaskan apa saja program yang ada di IBS
5. Bagaimana bapak memonitoring/ memastikan tata tertib berjalan dengan baik
6. Bisa jelaskan jadwal kegiatan santri dari harian sampai tahunan?
7. Apa tujuan yang ingin di capai dengan jadwal kegiatan santri yang padat ini
8. Bagaimana pengaplikasian pembina dalam meningkatkan kedisiplinan santri
9. Kurikulum apa yang diterapkan di IBS ini

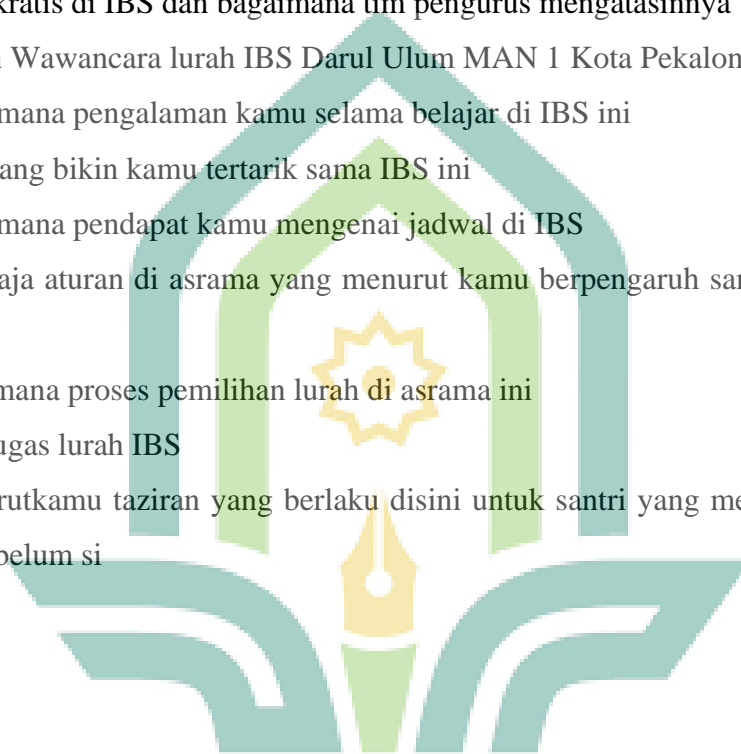
Pedoman Wawancara Ustadzah IBS Darul Ulum MAN 1 Kota Pekalongan

1. Bagaimana Pelaksanaan Program –program di IBS?
2. Bisa sebutkan beberapa contoh pelaksanaan program unggulan di IBS itu seperti apa ?
3. Bagaimana kegiatan IBS membantu santri menjadi disiplin
4. Apakah ustadzah melihat perubahan positif pada santri setelah mengikuti program-program ini ?
5. Bagaimana cara ustadzah mengukur perubahan positif pada santri ?
6. Seperti jawaban ustadzah di awal kan selain fokus program unggulan ustadzah juga fokus pada karakter santri, bagaimana ustadzah menanamkan karakter yang baik untuk santri
7. Bagaimana ustadzah menanamkan karakter demokratis kepada santri
8. Apa saja faktor pendukung dan penghambat ustadzah dalam menanamkan karakter anak (pendisiplinan) dan bagaimana cara ustadzah mengatasi tantangan tersebut
9. Jelaskan proses pembentukan khodamul ma'had dan apa tugas dari khodamul ma;had
10. Bagaimana ustadzah memonitor atau memastikan bahwa karakter disiplin diterapkan oleh para santri

11. Bagai mana dengan karakter demokratis apakah sama- sama sudah diterapkan oleh para santri
12. Apa yang dilakukan oleh pengurus asrama jika adaa santri yang melanggar aturan
13. bagaimana santri diberikan kesempatan untuk menyampaikan pendapat atau ide mereka
14. Apa tantangan terbesar yang dihadapi dalam menerapkan nilai-nilai disiplin dan demokratis di IBS dan bagaimana tim pengurus mengatasinnya

Pedoman Wawancara lurah IBS Darul Ulum MAN 1 Kota Pekalongan

1. Bagaimana pengalaman kamu selama belajar di IBS ini
2. Apa yang bikin kamu tertarik sama IBS ini
3. Bagaimana pendapat kamu mengenai jadwal di IBS
4. Apa saja aturan di asrama yang menurut kamu berpengaruh sama kedisiplinan kamu
5. bagaimana proses pemilihan lurah di asrama ini
6. Apa tugas lurah IBS
7. Menurutkamu taziran yang berlaku disini untuk santri yang melanggar sudah sesuai belum si



CATATAN PENELITIAN

1. Hari/ tanggal : 12 Agustus 2024
Nama Informan : Bapak Setyo Budi Cahyono, S. Ag, M. Pd.I
Jabatan : Pembina IBS
Waktu : 08:30 - 09:30 WIB
Tempat : Ruang tamu IBS

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bisa jelaskan sejarah berdirinya IBS	sejarahnya panjang dulu sebelum man 1 pekalongan ada man 2 pekalongan sebelumnya juga ada pgan , dan sejak dulu PGAN sudah ada asrama siswa, namun sudah lama sekali sejak berubah menjadi man 2 pekalongan tidak ada asrama siswa dan setelah itu Ibs berdiri 2017 waktu itu namanya belum ibs tapi asramah ,pengasuh asrama yang pertama bapak abdul mujib, awal berdiri hanya menerima santri puntri kemudian 2019 baru mulai menerima santri putra dan untuk nama islamic boarding school dimulai sejak 2020 hingga sekarang
2	Bagaimana bapak merencanakan progam unggulan di IBS dan siapa saja yang terlibat didalamnya	Pengurus <i>Islamic Boarding School</i> (IBS) merencanakan program unggulan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang mendukung perkembangan santri. Dengan berbagai program unggulan seperti tafidz, sans, kitab, bilingual ini, IBS dapat membantu santri dalam mengembangkan berbagai keterampilan dan pengetahuan yang mendukung perkembangan kepribadian mandiri, spiritual, intelektual, dan sosial mereka. perencanaan program IBS melibatkan kepala madrasa, wakil kepala, pengurus IBS, Mudir/Pengasuh, 4 bidang kesantrian, humas, kurikulum dan sarana prasarana.

		<p>Kita memusyawarakan Programnya kegiatan pembelajaran kapan akan di laksanakan, materinya apa saja, siapa saja pengajarnya, selanjutnya sarana prasarana dengan membahas pembangunan, penambahan instalasi, mengganti sarana yang rusak. Untuk bidang kehumasan memberi informasi terkait kegiatan ibs kepada wali santri. Bidang kesarifan membahas permasalahan yang ada di IBS, membahas kegiatan harian, bulanan hingga tahunan.</p>
3.	Jelaskan penentuan jadwal santri	<p>Kalo penentuan jadwal kita mendiskusikan bersama asatid, kan ditata tertib ada ketentuan datang jadwal tepat waktu harus menyesuaikan dengan jadwal kegiatan yang sudah ada, jadi antara tata tertib dan jadwal kegiatan ada kesinambungan.</p>
4.	Bisa bapak jelaskan apa saja program yang ada di IBS	<p>. Yang pertama, Program Tahfidzul Qur'an di mana kegiatannya meliputi kegiatan ziyadah yang dilaksanakan oleh santri setiap hari setelah sholat subuh. Adapun kegiatan muroja'ah dilaksanakan pada sore hari kepada pengampu masing-masing. Kedua, Program Qiroatul Kutub Program yang mempelajari kitab-kitab klasik (Turots). Pengembangan kemampuan berbahasa (Maharoh Lughowiyah)</p>
5	Bagaimana bapak memonitoring/ memastikan tata tertib berjalan dengan baik	<p>Memonitoring dengan 2 cara 1. dengan kesarifan khodimul mahad, musrifah (pendamping kamar) karena kan mereka yang setiap hari bersama santri Jadi dari situ saya memonitoring kegiatan yang ada di ibs 2. Memantau langsung kegiatan yang ada di ibs bagaimana kegiatan kesehariannya di masjid di ibs</p>

6.	Bisa jelaskan jadwal kegiatan santri dari harian sampai tahunan?	<p>Untuk jadwalnya sudah dibuat pastinya jadwal di IBS ini cukup padat dari bangun tidur samapi tidur lagi. untuk jadwal harian itu yang pasti sholat 5 waktu berjamaah, melaksanakan program per prodi setiap sore kitab dan sans dan pagi setoran tafidz, mereka juga sekolah dari jam 7 pagi sampe jam 14:00 lebih. Untuk jadwal bulanan setiap bulan mengadakan kegiatan seminar seperti bulan juli kemarin tema anti buliying dengan menghadirkan narasumber dari kepolisian, Bulan agustus diadakan Takso mengundang mahasiswa luar negeri yg sudah sukses tujuannya supaya mereka menyampaikan pengalaman mereka selama disana agar santri termotivasi. dan program tahunan ada kemah bahasa (bilingual camp) ada peringatan hari - hari besar dan ziarah. setiap semester juga ada tes imtihan santri (tes akhir per prodi).</p>
7	Apa tujuan yang ingin di capai dengan jadwal kegiatan santri yang padat ini	<p>jadwal kegiatan yang padat dapat membantu seseorang dalam mengatur waktu dengan baik dan meningkatkan produktivitas anak. Dengan tata tertib ini juga agar santri itu disiplin, mematuhi aturan, melakukan semua kegiatan yang ada di IBS dan melakukan kebiasaan baik dengan senang hati”.</p>
8	Bagaimana pengaplikasian pembina dalam meningkatkan kedisiplinan santri	<p>Pengaplikasiannya sebenarnya ini hampir sama dengan penegakkan peraturan, dimana tujuannya adalah santri melakukan kegiatan kebaikan atau disiplin dengan keadaan sadar, mungkin diawal-awal ada perasaan dipaksa tapi karena sudah terbiasa akan membuat santri melakukannya dengan senang hati, pengaplikasian ini juga berlaku untuk ustadzah agar terbiasa disiplin disegala bidang. Santri juga akan dibantu ustadzah</p>

		<p>agar terbiasa. Namun sesuatu yang baik tanpa ada sosok yang menjadi contoh atau tauladan yang baik menurut saya kurang afdol yah, jadi saya dan ustadzah akan menjadi contoh dengan berbagai hal seperti melaksanakan kegiatan di IBS tepat waktu .</p>
9	Kurikulum apa yang diterapkan di IBS ini	<p>kurikulum yang dilaksanakan di asrama MAN 1 Kota Pekalongan yaitu 50% tahfidzul qur'an, 25% Bahasa dan 25 % Kajian kitab turots. Untuk Mengevaluasi proses pembelajaran di asrama di setiap akhir semester akan diadakan ujian penilaian untuk kurikulum asrama</p>
9.	Bisa jelaskan evaluasi di IBS	<p>Untuk evaluasi menggunakan bentuk evaluasi langsung dan tidak langsung. Untuk evaluasi langsung diatur oleh musrifah dan untuk evaluasi tidak langsung kita adakan rapat mingguan yang membahas bagaimana memaksimalkan kegiatan yang sudah direncanakan. Kita juga mengadakan penilaian akhir seperti PTS ditengah semester dan akhir semester dan juga imtihan.</p>

2. Hari/ tanggal : Selasa, 16 Juli 2024
- Nama Informan : Ustadzah Naeli
- Jabatan : Musrifah, Administrasi IBS dan Pengampu Kitab
- Waktu : 08:30 - 09:30 WIB
- Tempat : Ruang Tamu IBS putri

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Assalamualaikum, sebelumnya bisa ceritakan sedikit tentang diri Ustadzah ?	Walaikumsalam, perkenalkan nama ustadzah Naeli, Jabatan ustadzah di IBS itu sebagai Musrifah, bagian administrasi IBS dan juga Pengampu Kitab.
2.	Bagaimana ustadzah membuat jadwal harian santri	Kita membuat jadwal bersama seluruh musrifah dan pengasuh dengan diskusi mengenai jadwal yang dibuat disesuaikan dengan tata tertib dan waktu yang dimiliki santri
2.	Bagaimana Pelaksanaan Program-program di IBS?	Untuk pelaksanaan program unggulan di IBS berfokus pada pengembangan keilmuan, keagamaan, dan pastinya karakter santri.
3.	Bisa sebutkan beberapa contoh pelaksanaan program unggulan di IBS itu seperti apa ?	Baik, yang pertama pastinya IBS memiliki Program unggulan yang sudah terealisasikan mengenai pendalaman ilmu agama mencakup kegiatan keagamaan seperti mengaji, sholat berjamaah, hafalan dan lain sebagainya, Kedua mengenai pengembangan keilmuan di IBS sendiri memiliki program sains/olimpiade Program Sains merupakan program yang mempelajari tentang pendalaman ilmu sains. Hal yang dipelajari diantaranya matematika, fisika, biologi, kimia, geografi dan ekonomi. Semua prodi tiap malam ada pembinaan bahasa Inggris dan Arab yang sudah terjadwal.
4	Bagaimana kegiatan IBS membantu santri menjadi disiplin	kegiatan sehari-hari sudah berjalan dengan baik, sesuai dengan jadwal di IBS. Mungkin dilihat dari kegiatan santri contoh program tafidz disini

		mereka dilatih untuk mempergunakan disiplin waktu dalam menyelesaikan target hafalan, mereka harus memiliki jadwal khusus untuk menghafal ,murojaah termasuk kegiatan sekolah
4.	Apakah ustadzah melihat perubahan positif pada santri setelah mengikuti program-program ini ?	Ya, ustadzah melihat ada perubahan positif pada santri, terlihat dari perilaku santri menunjukkan peningkatan dalam kemampuan menguasai ilmu agama dan pengetahuan umum, serta kemampuan menampilkan perilaku positif yang bisa diteladani seperti tanggung jawab, bisa mengatur waktu dengan baik.
5.	Bagaimana cara ustadzah mengukur perubahan positif pada santri ?	Dengan berbagai cara, ustazah mengevaluasi kemampuan santri dalam menguasai ilmu agama dan pengetahuan umum dan perilaku positif, memantau perkembangan karakter santri termasuk akhlak yang baik, disiplin, kemandirian santri serta memastikan santri memiliki kepercayaan diri dan berinteraksi dengan lingkungan sekitarnya dengan baik. Dengan cara-cara ini ustadzah dapat mengukur dan mengevaluasi perubahan positif yang terjadi pada santri.
6.	Seperti jawaban ustadzah di awal kan selain fokus program unggulan ustadzah juga fokus pada karakter santri, bagaimana ustadzah menanamkan karakter yang baik untuk santri	Ustadzah menanamkan karakter yang baik kepada santri melalui berbagai pendekatan dan metode yang diterapkan untuk mengembangkan akhlak dan nilai-nilai agama yang baik, yang pertama tentunya pembinaan akhlak santri agar lebih baik, pengajaran ilmu tentang hukum hukum islam (fiqih) dan pembinaan sosial agar memiliki sikap sosial yang baik seperti empati, kerja sama dan toleransi dengan dilakukan melalui kegiatan sosial dengan membentuk pengurus IBS dari santri yang disini disebutnya khodimul ma'had. Yang pastinya ustadzah membina agar santri memiliki kepribadian yang disiplin

		agar program dan semua kegiatan dapat terealisasi dengan baik.
7.	Bagaimana ustazah menanamkan karakter demokratis kepada santri	Ustazah membiasakan santri untuk menerapkan nilai demokratis dalam kehidupan sehari-hari seperti musyawarah dalam menyelesaikan masalah, memberi ruang santri untuk curhat atau menuangkan ide dan gagasan mereka, memastikan santri saling menghargai dan menjaga karena di asrama hidup bersama dengan santri yang memiliki latar belakang yang berbeda-beda, ustazah juga memperhatikan interaksi sosial mereka yang baik,ustadzah mengawasi dan menegakan aturan yang adil dan memberikan hukuman yang sesuai jika santri melanggar aturan . Dengan cara-cara ini, ustadzah dapat membantu santri membangun karakter demokratis yang kuat dan berdampak positif pada perkembangan kepribadian mereka.yang pastinya ustadzah harus menjadi teladan yang baik untuk mereka.
9.	Apa saja faktor pendukung dan penghambat ustazah dalam menanamkan karakter anak (pendisiplinan) dan bagaimana cara ustazah mengatasi tantangan tersebut	Untuk faktor pendukungnya dilihat dari perhatian pembimbing dalam program-program yang dibuat, fasilitas IBS yang memadai , Minat dan motivasi santeri, Lingkungan sosial, pengurus IBS . Faktor penghambatnya sifat malas santri , waktu yang kurang (karena jadwal yang sangat padat). ya kan santri ada yang pro dan ada yang kontra apalagi anak-anak IBS juga kan masi tahap berkembang ya,ketika ada peraturan yang baru, revisi” peraturan jadi anak yang kontra sering protes gitu, Cara ustadzah mengatasi tantangannya ya ustadzah harus tetep komunikasi dengan baik kepada santri terus juga konsisten dengan tugas sebagai ustadzah , harus memahami santri juga .

3. Nama Informan : Ustadzah Fuza
 Jabatan : Musrifah dan Pengampu Tafidz
 Hari/ tanggal : Selasa, 16 Juli 2024
 Waktu : 09:30 - 10:00 WIB
 Tempat : Ruang Tamu IBS Putri

No.	Pertanyaan	Jawaban
1	Assalamualaikum, sebelumnya bisa ceritakan sedikit tentang diri Ustadzah ?	Waalaikumsalam wr.wb, perkenalkan nama ustadzah Fuza, Jabatan di IBS sebagai Musrifah dan pengampu Tafidz.
2	Jelaskan proses pembentukan khodamul ma'had dan apa tugas dari khodamul ma;had	Perencanaan hal yang penting untuk kita lakukan dengan membentuk organisasi santri yang disebut khodamul ma'had, untuk lurah, kandidatnya dipilih oleh musyrifah, tapi untuk sampai jadi lurah itu melalui pemungutan suara seluruh santri IBS, sebelum pemilihan, kandid akan debat untuk pemilihan lurah. Untuk anggotanya itu dipilih dari musyawarah musyrifah dan lurah yang sudah terpilih. Untuk tugas dari khodamul ma;had itu membantu musyrifah menjaga ketetiban santri IBS”
2	Bagaimana ustadzah memonitor atau memastikan bahwa karakter disiplin diterapkan oleh para santri	Ustadzah memastikannya dengan melakukan pengawasan rutin terhadap kegiatan sehari-hari santri memastikan santri menjalankan kegiatan sesuai jadwal, menetapkan aturan untuk memberikan konsekuensi yang adil bagi yang melanggar, ustadzah juga memberi nasehat dan motivasi untuk mendorong santri menjadi lebih baik, ustadzah juga menjadi teladan yang baik bagi santri . dengan metode ini ustadzah dapat secara efektif mengetahui sejauh mana karakter disiplin diterapkan oleh para santri.
3	Bagai mana dengan karakter demokratis apakah sama- sama	Iya karakter demokratis sudah diterapkan oleh santri terbukti mereka saling menghargai satu sama lain,

	sudah diterapkan oleh para santri	gotong royong, dan terbentuknya pengurus santri (khodimul ma'had).yang membantu pengurus IBS menjaga ketertiban santri.
4	Apa yang dilakukan oleh pengurus asrama jika adaa santri yang melanggar aturan	Pastinya ada santri yang melanggar, kita akan memberikan sanksi seperti yang sudah tertulis di tata tertib. Biasanya langsung kita takzir saat itu juga, misalkan sholat jama'ahnya masuk, yah setelah sholat membaca al-qurannya berdiri didepan santri lain, Jadi tergantung pelanggaran dari hal apa, ringan, sedang, atau berat. biasanya memberikan peringatan lisan utnuk memahami alasan santri melanggar aturan, mengedukasi, mencatat pelanggaran santri untuk memberikan sanksi yang sesuai dengan kesalahan yang di buat, jika pelanggaran terlalu berat pengurus santri menyerahkan ke mudir atau pengasuh IBS untuk memberitahukan ke wali santri . Dengan langkah-langkah di atas, pengurus asrama dapat menangani pelanggaran aturan secara efektif, mendidik santri untuk bertanggung jawab atas tindakan mereka, dan mendorong perilaku positif dalam lingkungan IBS.
5	bagaimana santri diberikan kesempatan untuk menyampaikan pendapat atau ide mereka	Disetiap kamar santri ada ustadzah sebagai pengampu santri, jadi jika ada keluhan atau masukan dari santri bisa disampaikan ke pengampu kamar agar bisa disampaikan ke pengurus IBS dan didiskusikan jika perlu didiskusikan. Pengampu kamar juga sebagai penghubung santri dengan ortu jika ingin berkomunikasi .Santri juga melakukan komunikasi dengan pengasuh, yang sering kali berupa pertukaran gagasan dan pendapat. Komunikasi ini dilakukan dengan sopan dan memperhatikan kewibawaan pengasuh, dengan tujuan membentuk kemandirian dan tanggung jawab santri.

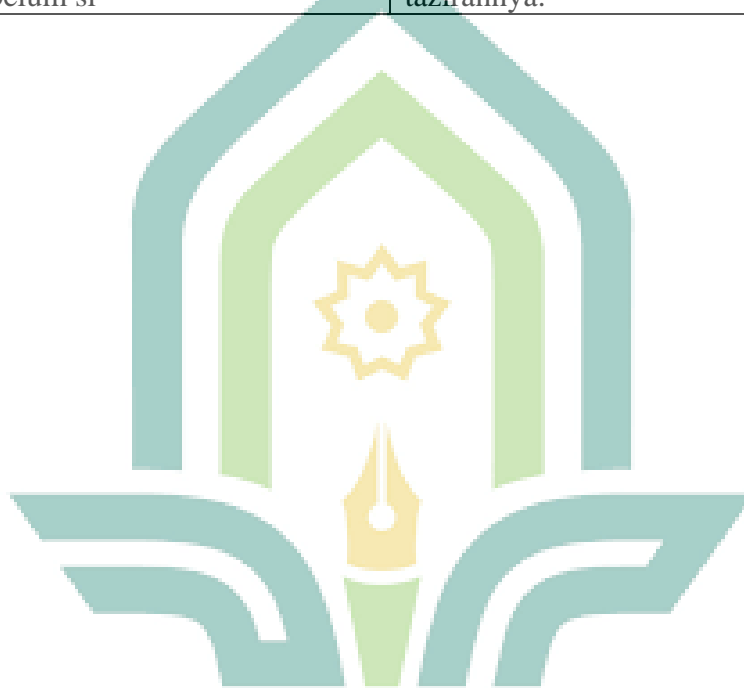
6	<p>Apa tantangan terbesar yang dihadapi dalam menerapkan nilai-nilai disiplin dan demokratis di IBS dan bagaimana tim pengurus mengatasinya</p>	<p>Tantangannya ya menghadapi perbedaan pendapat dan sikap antar santri, serta mengembangkan kemandirian dan tanggung jawab di antara mereka. Tim pengasuh asrama harus mengatasi tantangan ini dengan beberapa cara: yang pertama komunikasi dengan pengasuh, menanamkan nilai-nilai karakter seperti kemandirian, kejujuran, tanggung jawab dan sopan santun melalui kegiatan harian yang diprogramkan. Dengan cara ini tim pengurus dapat mengatasi tantangan ini walaupun pasti ada yang tidak mudah untuk diatasi. tapi tetap saja kami akan berusaha untuk mengatasi apapun tantangannya demi kebaikan santri dan IBS kedepannya.</p>
---	---	---



4. Nama Informan : Salma Wulan R.
 Jabatan : Lurah Putri
 Hari/ tanggal : Selasa, 16 Juli 2024
 Waktu : 14:30 - 15:00 WIB
 Tempat : Taman depan kamar putri

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Assalamualaikum wr.wb. bisa ceritakan diri kamu dulu	Walaikumsalam wr.wb. perkenalkan nama saya salma wulan , kelas 12 MIPA 2, disini saya menjabat sebagai Lurah asrama putri.
2	Bagaimana pengalaman kamu selama belajar di IBS ini	Pengalamannya ya ada senengnya ada enggakya, senengnya ya disini banyak pelajaran yang bisa di ambil , banyak nilai positifnya si seperti keagamaannya, terus jua ga dirumah kan mager-mageran karena bebas tpi disini jadi nggak banyak mager-magernya karena ada banyak kegiatan jam 3 udah mulai kegiatan sholat tahajut, jam 6 ngaji setoran, terus sekolah, abis asar juga ada prodi. Sholat jamaah 5 waktu. pokonya jadwalnya terstruktur gitu.
3	Apa yang bikin kamu tertarik sama IBS ini	Yang bikin aku suka si fasilitas disini dan progeam tafidz si , ya karena kan aku juga ambilnya tafidz jadi sukanya lebih sering ngaji aja si.karena kan dirumah jarang , disini Bikin banyak nilai positifnya karena ya lebih rajin si sama disiplin waktu soalnya setiap hari kan pasti setoran .
4	Bagaimana pendapat kamu mengenai jadwal di IBS	Awalnya si saya merasa terbebani kak stres juga, dengan jumlah kegiatan dan waktu yang tersedia sangat padat, tapi kalo dijalankan terus menerus bakal terbiasa si.
5	Apa saja aturan di asrama yang menurut kamu berpengaruh sama kedisiplinan kamu	Atruan yang berpengaruh didiri aku si hafalan , soalnya kan di tarjet jadi setiap hari harus hafal 1 kaca al-qur'an jadi lebih konsisten aja si setiap hari hafalan.
6	bagaimana proses pemilihan lurah di asrama ini	Pembentukan khodimul ma'had disini tu dipilih dari ustadzah setelah itu debat dan pemungutan suara, jadi nggak daftar gitu

		, dulu sebelum jadi lurah juga aku pernah menjabat di bagian sie keamanan.
7	Apa tugas lurah IBS	Tugas saya sebagai lurah asrama ya membantu ustazah bertanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan rutin di ibs dengan memastikan seluru santri melaksanakan kegiatan yang ada
8	Menurutkamu taziran yang berlaku disini untuk santri yang melanggar sudah sesuai belum si	Sudah sesuai si kak adil juga, jadi udah ada ketentuannya pelanggaran ringan sampai pelanggaran berat udah ada tazirannya.



Jenis dan point pelanggaran santri

No	Jenis Pelanggaran	Nama Pelanggaran	Point
1	Ringan	Membuang sampah sembarangan di lingkungan MAN 1 Kota Pekalongan dan <i>Islamic Boarding School</i> "Darul Ulum".	15
2	Ringan	Menjemur pakaian selain di tempat yang ditetapkan	15
3	Ringan	Tidak mengikuti/ Absen dalam kegiatan Kebersihan (Kerja Bakti/Roan)	15
4	Ringan	Menghilangkan kartu izin perpulangan	15
5	Ringan	Memasak di kamar atau di tempat lain dalam lingkungan <i>IBS</i> , kecuali di dapur yang telah ditentukan oleh pengurus <i>Islamic Boarding School</i> "Darul Ulum".	20
6	Ringan	Masuk ke Pondok saat KBM Sekolah	20
7	Ringan	Berpakaian tidak sopan yang tidak sesuai dengan etika santri.	20
8	Ringan	Tidak memakai mukena terusan putih saat sholat berjama'ah (bagi santri putri)	20
9	Ringan	Memakai Pakaian/kemeja berlengan pendek saat sholat berjama'ah dan kegiatan <i>IBS</i> Lainnya (bagi santri putra)	20
10	Ringan	Menerima kunjungan keluarga selain hari Ahad	25
11	Ringan	Berjualan di <i>Islamic Boarding School</i> "Darul Ulum"	25
12	Ringan	Santri putri berhias/bersolek yang berlebihan (menor)	25
13	Ringan	Terlambat mengikuti kegiatan sholat berjama'ah	25
14	Ringan	Terlambat mengikuti kegiatan pengajian lebih dari 10 menit	25
15	Sedang	Sholat di kamar/tidak mengikuti sholat berjama'ah di Masjid	30
16	Sedang	Meninggalkan kegiatan Pembelajaran <i>IBS</i> tanpa izin, baik kegiatan program wajib maupun program pilihan (sebagaimana dalam pasal 2 ayat 7).	30
17	Sedang	Membawa dan mempergunakan kompor atau peralatan listrik untuk masak-memasak.	30
18	Sedang	Membuat coretan, tulisan atau poster yang bertentangan dengan etika moral di dinding kamar atau fasilitas lainnya kecuali tempelan	30

		resmi dari pengurus <i>Islamic Boarding School</i> “Darul Ulum”.	
19	Sedang	Memesan makanan dari luar (<i>go food</i>) atau sejenisnya kecuali pada waktu yang diperbolehkan.	30
20	Sedang	Menloundry pakaian di luar <i>Islamic Boarding School</i> “Darul Ulum”	30
21	Sedang	Merusak Fasilitas yang ada di Lingkungan IBS Darul Ulum wajib mengganti barang yang rusak	30
22	Sedang	Membawa teman, tamu dari luar ke dalam kamar <i>Islamic Boarding School</i> “Darul Ulum”	30
23	Sedang	Meminjam atau memakai barang temannya tanpa seizin pemiliknya (Ghosob)	35
24	Sedang	Menggunakan HP selain pada waktu yang telah di tentukan. Yaitu hari Ahad pukul 09.00-17.00 WIB	50
25	Sedang	Tindak Provokasi yang menimbulkan instabilitas IBS	50
26	Sedang	Melakukan tindakan dan hal-hal yang bersifat menentang atau melawan peraturan dan tata tertib IBS	50
27	Sedang	Terlambat kembali ke IBS setelah Liburan Perpulangan/Kembali ke IBS tidak sesuai dengan hari dan tanggal yang di tentukan di kartu perizinan, tanpa memperoleh izin dari Mudir	50
28	Sedang	Berbicara kotor dan tidak sopan, serta menggumpat orang lain	60
29	Berat	Melakukan tindak <i>bullying</i> (Penindasan baik fisik/non fisik)	75
30	Berat	Menyimpan, mengedarkan dan atau memanfaatkan barang cetakan, audio visual yang bersifat tidak sopan dan atau mengandung unsur pornografi.	80
31	Berat	Keluar dari Lingkungan IBS tanpa ijin. Kecuali, khusus bagi santri putra pada hari jum’at untuk melaksanakan ibadah sholat jum’at di masjid.	80
32	Berat	Merokok dan sejenisnya.	85
33	Berat	Menginap di luar <i>Islamic Boarding School</i> “Darul Ulum” tanpa seijin mudir	85
34	Berat	Melompat pagar dan keluar dari lingkungan IBS dan MAN 1 Kota Pekalongan	85
35	Berat	Pulang/ meninggalkan IBS Darul Ulum tanpa seizin mudir IBS/Bagian Humas IBS/Wali Kamar	85

36	Berat	Menghujat, Menghina dan Melawan serta berani kepada dewan Asatidz dan musyrif/musyrifah IBS Darul Ulum baik secara Lisan Maupun Tulisan.	90
37	Berat	Melakukan perjudian dan hal-hal yang menjurus ke perjudian dalam bentuk apapun.	100
38	Berat	Melakukan tindak kekerasan, dan ancaman dalam bentuk apapun baik antar santri atau dengan pihak di luar <i>Islamic Boarding School</i> "Darul Ulum".	100
39	Berat	Membawa lawan jenis ke dalam kamar <i>Islamic Boarding School</i> "Darul Ulum"	150
40	Berat	Membawa senjata tajam dan senjata api.	150
41	Berat	Terbukti/tertangkap tangan mengambil (mencuri) barang orang lain	150
42	Berat	Ketahuan pacaran dan atau melakukan kencan dengan lawan jenis atau sejenis di dalam maupun diluar lingkungan IBS	150
43	Berat	Melakukan pelecehan seksual dan tindakan asusila atau tindakan pemerkosaan	200
44	Berat	Menyimpan, mengedarkan dan atau menggunakan minuman keras, narkotika, psikotropika dan zat adiktif lainnya (NAPZA)	200
45	Berat	Ketahuan Pacaran dan melakukan perbuatan yang tidak senonoh dan memalukan (perzinaan)	200



DOKUMENTASI

Gambar Bersama Pengasuh IBS



Gambar 2 Wawancara Bersama Musryfah



Gambar 3 Wawancara Bersama Musryfah



Gambar 4 Wawancara Bersama Santri Ibs



Gambar 5 Jadwal Harian Santri Dan Seragam Santri

MAN 1 KOTA PEKALONGAN
ISLAMIC BOARDING SCHOOL DARUL ULUM

JADWAL KEGIATAN HARIAN SANTRI

NO	WAKTU	KEGIATAN
1	03.30	BANGUN TIDUR
2	03.30 - 04.30	TAHAJUD
3	04.30 - 05.00	JAMA'AH SHUBUH
4	05.00 - 06.00	PERSIAPAN BERANGKAT SEKOLAH
5	06.00 - 06.50	HALAQAH NGAJI AL-QUR'AN (TAHFIDZ DAN TAHSIN)
6	07.00 - 14.30	KBM INTRAKURIKULER
7	14.30 - 15.30	ISTIRAHAT / EKSTRAKURIKULER
8	15.30 - 16.00	SHOLAT JAMA'AH ASHAR
9	16.00 - 17.00	KBM INTRAKURIKULER BOARDING
10	17.00 - 18.00	ISTIRAHAT
11	18.00 - 18.15	JAMA'AH SHOLAT MAGHRIB
12	18.15 - 19.00	NGAJI AL-QUR'AN (MUROJA'AH DAN TAHSIN)
13	19.00 - 19.15	JAMA'AH SHOLAT ISYA
14	19.15 - 20.00	KEGIATAN KBM INTRAKURIKULER BOARDING
15	20.00 - 21.30	JAM WAJIB BELAJAR
16	21.30 - 03.30	ISTIRAHAT

JADWAL SERAGAM SANTRI

SANTRI PUTRI X

HARI	SERAGAM
SENIN DAN SELASA	SERAGAM HIJAU TUA + HITAM + KERUDUNG HITAM
RABU DAN KAMIS	SERAGAM HIJAU MUDA + HITAM + KERUDUNG HITAM
JUM'AT DAN SABTU	JAS ALMAMATER + COKLAT PRAMUKA + KERUDUNG PRAMUKA COKLAT
AHAD	GAMIS HITAM + SARUNG + KERUDUNG COKLAT

SANTRI PUTRI XI XII

HARI	SERAGAM
SENIN DAN SELASA	SERAGAM ABU-ABU + HITAM + KERUDUNG HITAM
RABU DAN KAMIS	SERAGAM HIJAU SAGE + HITAM + KERUDUNG HITAM
JUM'AT DAN SABTU	JAS ALMAMATER + COKLAT PRAMUKA + KERUDUNG PRAMUKA COKLAT
AHAD	GAMIS HITAM + SARUNG + KERUDUNG COKLAT

[@man1kotapekalongan](#)
[@ibsdumansapl](#)
[Darul Ulum Mansa](#)

CS Dipindai dengan CamScanner



Gambar 6 Jadwal Kegiatan Santri Prodi Tahfidz



JADWAL KEGIATAN SANTRI
IBS DARUL ULUM MAN 1 KOTA PEKALONGAN
TAHUN PELAJARAN 2024/2025



No	Hari	Waktu	Kegiatan TAHFIDZ						Tempat	Penanggung Jawab
			X		XI		XII			
			PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI		
1	Senin	06.00-06.50	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		18.00-19.00	Sema'an	Sema'an	Sema'an	Sema'an	Sema'an	Sema'an	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
2	Selasa	06.00-06.50	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		18.00-19.00	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Masjid	GURU HALAQAH
3	Rabu	06.00-06.50	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		18.00-19.00	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Masjid	GURU HALAQAH
4	Kamis	06.00-06.50	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Setoran Baru	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Muraja'ah Lama	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		18.00-19.00	Yasin / Tahليل	Yasin / Tahليل	Yasin / Tahليل	Yasin / Tahليل	Yasin / Tahليل	Yasin / Tahليل	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
5	Jum'at	05.00-06.00	Maulid / Marhabanan	Maulid / Marhabanan	Maulid / Marhabanan	Maulid / Marhabanan	Maulid / Marhabanan	Maulid / Marhabanan	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		16.00-17.00	Al-Kahfi	Al-Kahfi	Al-Kahfi	Al-Kahfi	Al-Kahfi	Al-Kahfi	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Masjid	GURU HALAQAH
6	Sabtu	06.00-06.50	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Putra : Ruang Belajar, Putri : Ruang	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	General At Tibyan Fi Adabi Hamalati Qur'an	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tilawah dan Tajwid	Tilawah dan Tajwid	Tilawah dan Tajwid	Tilawah dan Tajwid	Tilawah dan Tajwid	Tilawah dan Tajwid	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
7	Ahad	19.15-20.00	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		05.00-06.00	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Masjid	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	General Ta'lim Muta'allim	General Ta'lim Muta'allim	General Ta'lim Muta'allim	General Ta'lim Muta'allim	General Ta'lim Muta'allim	General Ta'lim Muta'allim	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
7	Ahad	18.00-19.00	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Muraja'ah Baru	Masjid	GURU HALAQAH
		19.15-20.00	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Idad Setoran Pagi	Putra : Ruang Belajar, Putri : Ruang	GURU HALAQAH

Kepala MAN 1 Kota Pekalongan

Kota Pekalongan, 15 Juli 2024
Pembina IBS Darul Ulum

Mimbar, S.Pd.,M.Pd.
NIP. 19660817 199303 1 003

Setyo Budi Cahyono, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 19740425 200501 1 001

Gambar 7 Jadwal Kegiatan Santri Prodi Sains



JADWAL KEGIATAN SANTRI
IBS DARUL ULUM MAN 1 KOTA PEKALONGAN
TAHUN PELAJARAN 2024/2025



No	Hari	Waktu	Kegiatan						Tempat	Penanggung Jawab
			SAINS							
			X		XI		XII			
PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI			
1	Senin	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	General Riyadhush Shalihin		General Riyadhush Shalihin		General Riyadhush Shalihin		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tutor Sebaya	Tutor Sebaya	Tutor Sebaya	Tutor Sebaya	Tutor Sebaya	Tutor Sebaya	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
2	Selasa	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	SAINS		SAINS		MATERI UTBK		Ruang Kelas	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
3	Rabu	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	SAINS		SAINS		MATERI UTBK		Ruang Kelas	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
4	Kamis	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	SAINS		SAINS		Tajwid 2		Ruang Kelas	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Yasin / Tahsil		Yasin / Tahsil		Yasin / Tahsil		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
5	Jum'at	05.00-06.00	Al-Kahfi		Al-Kahfi		Al-Kahfi		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		16.00-17.00	Tahsin		Tahsin		Tahsin		Masjid	GURU HALAQAH
		18.00-19.00	Tahsin		Tahsin		Tahsin		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
6	Sabtu	06.00-06.50	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Aqidatul Awwam	Aqidatul Awwam	Tajwid 1	Tajwid 1	MATERI UTBK		Ruang Kelas	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tilawah dan Tajwid		Tilawah dan Tajwid		Tilawah dan Tajwid		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Muhadharah Rotibul Athas	Muhadharah Rotibul Athas	Muhadharah Rotibul Athas	Muhadharah Rotibul Athas	Muhadharah Rotibul Athas	Muhadharah Rotibul Athas	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
7	Ahad	05.00-06.00	Rotibul Athas		Rotibul Athas		Rotibul Athas		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		16.00-17.00	General Ta'limul Muta'allim		General Ta'limul Muta'allim		General Ta'limul Muta'allim		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin		Tahsin		Tahsin		Masjid	GURU HALAQAH
		19.15-20.00	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH	

Kepala MAN 1 Kota Pekalongan

Kota Pekalongan, Pekalongan, 15 Juli 2024
Pembina IBS Darul Ulum

Mimbar, S.Pd.,M.Pd.
NIP. 19660817 199303 1 003

Setyo Budi Cahyono, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 19740425 200501 1 001

Gambar 8 Jadwal Kegiatan Santri Prodi Kitab

No	Hari	Waktu	Kegiatan KITAB						Tempat	Penanggung Jawab
			X		XI		XII			
			PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI	PUTRA	PUTRI		
1	Senin	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	General Riyadhush Shalihin		General Riyadhush Shalihin		General Riyadhush Shalihin		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Lalaran Kitab (Jadwal Terlampir)		Lalaran Kitab (Jadwal Terlampir)		Lalaran Kitab (Jadwal Terlampir)		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Pengembangan Bahasa Arab	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
2	Selasa	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		16.00-17.00	Jurumiyah		Imrithy 1		Qowa'idul l'ail		Ruang Kelas	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Pengembangan Bahasa Inggris	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
3	Rabu	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Taqrib 1		Taqrib 2		Taqrib 3		Ruang Kelas	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Sorogan Jurumiyah	Sorogan Jurumiyah	Sorogan Imrithy 1	Sorogan Imrithy 1	Sorogan Imrithy 2	Sorogan Imrithy 2	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
4	Kamis	06.00-06.50	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Musyafahah Binnadhar	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Aqidatul Awwam		Jawahirul Kalamiyah 1		Imrithy 2		Ruang Kelas	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Yasin / Tahsil		Yasin / Tahsil		Yasin / Tahsil		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Maulid / Marhabanan		Maulid / Marhabanan		Maulid / Marhabanan		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
5	Jum'at	05.00-06.00	Al-Kahfi		Al-Kahfi		Al-Kahfi		Masjid	MUSYRIF / MUSYRIFAH
		16.00-17.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
6	Sabtu	06.00-06.50	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Setoran Juz 30 dan Surat Penting	Ruang Kelas	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	Amtsilatuth Thashrifiyah 1		Amtsilatuth Thashrifiyah 2		Jawahir Kalamiyah 2		Ruang Kelas	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tilawah dan Tajwid		Tilawah dan Tajwid		Tilawah dan Tajwid		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Muhadharah	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
7	Ahad	05.00-06.00	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Rotibul Athas	Masjid	GURU HALAQAH
		16.00-17.00	General Ta'limul Muta'allim		General Ta'limul Muta'allim		General Ta'limul Muta'allim		Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		18.00-19.00	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Tahsin	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH
		19.15-20.00	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Sorogan Taqrib	Masjid	MUSYRIF-MUSYRIFAH

Kepala MAN 1 Kota Pekalongan

Kota Pekalongan, 15 Juli 2024
Pembina IBS Darul Ulum

Mimbar, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19660817 199303 1 003

Setyo Budi Cahyono, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 19740425 200501 1 001

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Diri

Nama : Asmaul Khusna
NIM : 2120166
Tempat, Tanggal Lahir : Batang, 20 Oktober 2001
Jenis Kelamin : Perempuan
Alamat : Dk. Pesalakan Rw. 01 Rt. 04
Desa. Clapar Kec. Subah Kab. Batang

B. Identitas Orang Tua

Nama Ayah : Nadlirin
Pekerjaan : Wiraswasta
Nama Ibu : Lutifanah
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Dk. Pesalakan Rw. 01 Rt. 04
Desa. Clapar Kec. Subah Kab. Batang

C. Riwayat Pendidikan

1. MI Islamiyah Clapar, 2008-2013
2. MTs Negeri Subah, 2013-2017
3. MAN 1 Kota Pekalongan, 2017-2020
4. UIN KH. Abdurrahman Wahid Pekalongan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan, 2020-2024

Batang, 21 Oktober 2024

Yang Menyatakan



ASMAUL KHUSNA
NIM. 2120166