

Lampiran 1



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA**

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MI Islamiyah Degayu 01
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul
"IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPINAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA"

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala Mi Islamiyah Degayu 02
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPINAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005
Direktur Pascasarjana



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA**

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MI Islamiyah Degayu 02
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPINAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MI Sudirman
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPINAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005
Direktur Pascasarjana



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA**

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MSI 04 Bandengan
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul
"IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPIAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA"

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA**

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024 18 Oktober 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MSI 12 Pabean
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPIAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MSI 17 Pabean
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq
NIM : 50322015
Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPINAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
K.H. ABDURRAHMAN WAHID PEKALONGAN
PASCASARJANA**

Jalan Kusumabangsa Nomor 9 Pekalongan Kode Pos 51141 Telp. (0285) 412575
www.pps.uingusdur.ac.id email: pps@uingusdur.ac.id

Nomor : B-1894/Un.27/TU.Ps/PP.09/10/2024

18 Oktober 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : -

Hal : Surat Izin Penelitian

Yth. Bapak/Ibu:
Kepala MSI 11 Nurul Islam
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa:

Nama : Muhammad Yusril Arzaq

NIM : 50322015

Jurusan/Prodi : Magister Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Fakultas : Pascasarjana

Adalah mahasiswa Universitas Islam Negeri K.H. Abdurrahman Wahid Pekalongan yang akan melakukan penelitian di Lembaga/Wilayah yang Bapak/Ibu Pimpin guna menyusun skripsi/tesis dengan judul

“IMPLEMENTASI SUPERVISI KEPALA MADRASAH MENGENAI KEDISLIPIAN GURU DI MADRASAH IBTIDAIYAH SEKECAMATAN PEKALONGAN UTARA”

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin dalam wawancara dan pengumpulan data penelitian dimaksud.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:

Prof. Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

Direktur Pascasarjana

Lampiran 2

PEDOMAN OBSERVASI

Judul Tesis:

Implementasi Supervisi Kepala Madrasah Mengenai Kedisiplinan Guru di Madrasah Ibtidaiyah Se Kecamatan Pekalongan Utara

A. Tujuan Observasi:

1. Mengidentifikasi peran supervisor dalam Mengimplementasikan Supervisi dalam meningkatkan kedisiplinan guru.
2. Menilai efektivitas dampak Implementasi Supervisi Kepala Madrasah dalam meningkatkan kedisiplinan guru.
3. Menilai Faktor pendukung dan Penghambat dalam Implementasi Supervisi Kepala Madrasah dalam meningkatkan kedisiplinan guru.

B. Aspek yang Diamati:

1. Kebijakan dan Program

a. Kebijakan Sekolah:

- 1) Apakah sekolah memiliki kebijakan tertulis tentang Impelentasi Supervisi Kepala Madrasah?
- 2) Bagaimana kebijakan tersebut disosialisasikan kepada seluruh Guru dan staf ?

2. Sumber Daya Manusia

a. Pelatihan Guru:

- 1) Apakah ada pelatihan khusus untuk guru dalam meningkatkan kinerja dan kompetensinya?

- 2) Seberapa sering pelatihan tersebut dilakukan?
- b. Koordinasi Tim:
- 1) Bagaimana koordinasi antara Kepala madrasah guru, staf administrasi, dalam mensosialisasikan pelaksanaan Kegiatan supervisi?

3. Fasilitas dan Infrastruktur

- a. Sarana dan Prasarana:
- 1) Peralatan dan teknologi apa yang disediakan dalam meningkatkan kedisiplinan guru, kinerja guru dan kompetensi guru?

C. Metode Pengumpulan Data:

1. Observasi Langsung:
 - a) Mengamati langsung kegiatan sehari-hari di sekolah.
2. Wawancara:
 - a) Wawancara dengan kepala sekolah, dan guru.
3. Dokumentasi:
 - a) Mengumpulkan dan menganalisis dokumen-dokumen yang relevan, seperti kebijakan kepala madrasah dan catatan pelatihan guru.

D. Instrumen Observasi:

1. Lembar Observasi: Untuk mencatat hasil pengamatan di lapangan.
2. Panduan Wawancara: Wawancara dengan kepala sekolah, guru.

Lampiran 3

PEDOMAN WAWANCARA

A. Daftar Pertanyaan Kepala Madrasah :

1. Apakah Bapak/ibu melakukan perencanaan supervisi setiap tahun ajaran?
Jika ya, seperti Apa wujud perencanaannya?
2. Kompetensi guru seperti Apa yang ingin dicapai dalam perencanaan supervisi yang dibuat?
3. Apakah ada kendala yang dihadapi dalam membuat perencanaan supervisi? Jika ya, kendala seperti Apa?
4. Supervisi apa saja yang sudah Bapak jalankan di sekolah? Mengapa dijalankan? Berikan gambaran dalam hal Apa? dan bagaimana pelaksanaannya !
5. Apakah pelaksanaan supervisi itu dilakukan secara berkala? Jika ya, Apa alasannya dilakukan secara berkala? Jika tidak, mengapa?
6. Bagaimana tahapan pelaksanaan supervisi yang Bapak lakukan?
7. Menurut Bapak, faktor-faktor apa saja yang mendukung pelaksanaan supervisi dapat secara maksimal?
8. Menurut Bapak, faktor-faktor apa saja yang menghambat dalam pelaksanaan supervisi? (faktor internal dan eksternal)
9. Berdasarkan hasil evaluasi, menurut bapak sejauh mana pencapaian perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi dalam supervisi yang bapak lakukan untuk peningkatan kompetensi guru?

10. Adakah upaya yang Bapak lakukan berdasarkan hasil evaluasi supervisi guru untuk memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh guru? Jika ya, upaya seperti apa jika tidak, mengapa?

B. Pertanyaan terhadap Guru

1. Apakah Bapak/Ibu pernah mendapatkan supervisi kepalasekolah? Jika iya, mohon jelaskan dalam hal apa?
2. Menurut Bapak/Ibu adakah kompetensi guru spesifik yang ingin dicapai dalam pelaksanaan supervisi kepalasekolah. Berikan Penjelasan (dalam hal apa)?
3. Apakah supervisi kepala sekolah dilakukan secara berkala? Jika iya, mohon penjelasan (Per minggu/bulan/semester)!
4. Menurut Bapak/Ibu adakah kendala dalam pelaksanaan supervisi kepala sekolah? Jika iya, mohon penjelasan!
5. Adakah tindak lanjut dari pelaksanaan supervisi kepala sekolah? Jika iya, mohon penjelasan tindak lanjut seperti apa!
6. Menurut evaluasi Bapak/Ibu apakah pelaksanaan supervisi sudah sesuai dengan pengembangan kompetensi yang Bapak/Ibu harapkan? Jika iya, Berikan penjelasan tentang kesesuaian tersebut!

Lampiran 4

PEDOMAN DOKUMENTASI

A. Tujuan Dokumentasi

1. Mengumpulkan bukti tertulis yang mendukung temuan penelitian.
2. Memastikan bahwa semua data yang relevan tercatat dengan baik dan sistematis.
3. Memudahkan peneliti dalam menganalisis data dan menyusun laporan penelitian.

B. Jenis Dokumen yang Dikumpulkan

1. **Dokumen Kebijakan dan Regulasi**
 - a. Kebijakan sekolah tentang Implementasi Supervisi.
 - b. Prosedur dan panduan operasional untuk pelaksanaan Supervisi.

C. Metode Pengumpulan Dokumentasi

1. **Identifikasi Dokumen Relevan**
 - a. Lakukan survei awal untuk mengidentifikasi dokumen-dokumen yang relevan dengan topik penelitian.
 - b. Berkoordinasi dengan kepala sekolah, guru, dan staf administrasi untuk mendapatkan akses ke dokumen yang diperlukan.
2. **Pengumpulan Dokumen**
 - a. Fotokopi atau scan dokumen fisik yang relevan.
 - b. Simpan dokumen dalam format digital dengan penamaan yang sistematis.

D. Analisis Dokumen

1. Telaah Isi Dokumen

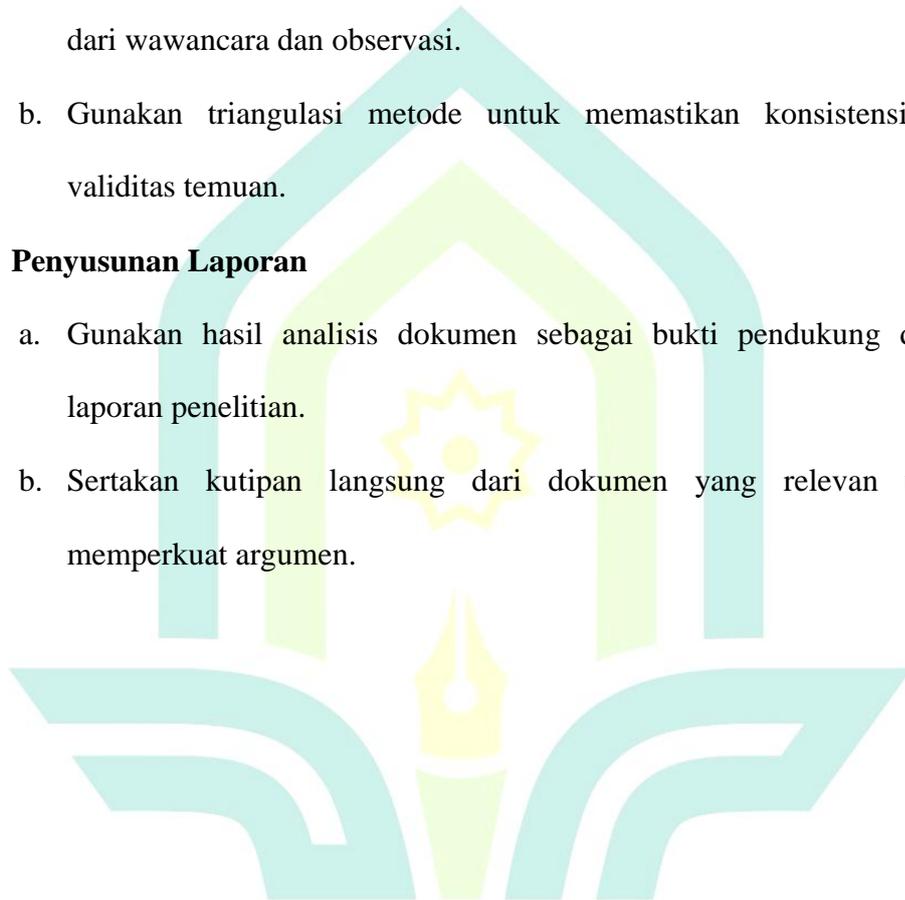
- a. Baca dan telaah isi setiap dokumen secara mendetail.
- b. Catat poin-poin penting yang relevan dengan topik penelitian.

2. Sinkronisasi dengan Data Lain

- a. Bandingkan temuan dari analisis dokumen dengan data yang diperoleh dari wawancara dan observasi.
- b. Gunakan triangulasi metode untuk memastikan konsistensi dan validitas temuan.

3. Penyusunan Laporan

- a. Gunakan hasil analisis dokumen sebagai bukti pendukung dalam laporan penelitian.
- b. Sertakan kutipan langsung dari dokumen yang relevan untuk memperkuat argumen.



Lampiran 5

GAMBAR OBSERVASI DAN WAWANCARA



Gambar 1 Observasi dan Wawancara dengan Guru MSI 04 Bandengan



Gambar 2 Observasi dan Wawancara Kepala Madrasah MI 04 Bandengan



Gambar 3 Observasi dan Wawancara dengan Guru Dan Kepala MI 12 Pabean



Gambar 4 Observasi dan Wawancara dengan Plt Kepala MI 17 Pabean



Gambar 5 Observasi dan Wawancara dengan Guru MSI 17 pabean



Gambar 6 Observasi dan Wawancara dengan guru MSI 17 Pabean



Lampiran 6

DOKUMEN LAMPIRAN JADWAL SUPERVISI DAN TINDAK LANJUT SUPERVISI

JADWAL SUPERVISI KELAS
Semester I Tahun 2022/2023

No	Hari/Tanggal	Nama	Mata Pelajaran	Kelas	Jam ke-	Keterangan
1	Rabu, 5 Oktober 2022	Fachri Juhari T, S. Pd	Fiik	IV	6-7	
2	Ahad, 9 Oktober 2022	Agus Susanto, S. Pd. I	Tematik	II	1-2	
3	Ahad, 9 Oktober 2022	Ainur Rohmah, S. Pd. I	Akidah	III	6-7	
4	Senin, 10 Oktober 2022	Miftahul Jannah, S. Pd	PP	I	1-2	
5	Selasa, 11 Oktober 2022	M. Fauzi Fatriadin, S. Pd	Tematik	III	1-2	
6	Selasa, 11 Oktober 2022	Agus Abim, S. Pd	Tema / Mtk	V	3-4	
7	Rabu, 12 Oktober 2022	Kholidah, S. Pd. SD	Tematik	II B	3-4	
8	Kamis, 13 Oktober 2022	M. Yuzri Arzuq, S. Pd	IPAS	IV	1-2	
9	Kamis, 13 Oktober 2022	Achmad Saena, S. Pd. SD	Tematik	VI	3-4	

Pekalongan, 29 September 2022
Kepala Sekolah
Giriati Mulyaningsih, M. Ag
NIP. 197704121990122003

Gambar 7 Dokumentasi Buku Laporan Hasil Supervisi

JADWAL SUPERVISI KELAS
Semester I Tahun 2022/2023

No	Hari/Tanggal	Nama	Mata Pelajaran	Kelas	Jam ke-	Keterangan
1	Rabu, 5 Oktober 2022	Fachri Juhari T, S. Pd	Fiik	IV	6-7	
2	Ahad, 9 Oktober 2022	Agus Susanto, S. Pd. I	Tematik	II	1-2	
3	Ahad, 9 Oktober 2022	Ainur Rohmah, S. Pd. I	Akidah	III	6-7	
4	Senin, 10 Oktober 2022	Miftahul Jannah, S. Pd	PP	I	1-2	
5	Selasa, 11 Oktober 2022	M. Fauzi Fatriadin, S. Pd	Tematik	III	1-2	
6	Selasa, 11 Oktober 2022	Agus Abim, S. Pd	Tema / Mtk	V	3-4	
7	Rabu, 12 Oktober 2022	Kholidah, S. Pd. SD	Tematik	II B	3-4	
8	Kamis, 13 Oktober 2022	M. Yuzri Arzuq, S. Pd	IPAS	IV	1-2	
9	Kamis, 13 Oktober 2022	Achmad Saena, S. Pd. SD	Tematik	VI	3-4	

Pekalongan, 29 September 2022
Kepala Sekolah
Giriati Mulyaningsih, M. Ag
NIP. 197704121990122003

Gambar 8 Dokumentasi Jadwal Supervisi Micro Teaching Guru



YAYASAN AL-HUDA PABEAN PEKALONGAN
KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAM RI NOMOR AHU-0022148.AH.01.04.TAHUN 2015

**MADRASAH SALAFIYAH IBTIDAIYAH
(MSI) 17 PABEAN**

Jl. Kyai. Buchori Pabean, Telp. (0285) 410717 Pekalongan Utara

INSTRUMEN SUPERVISI

PENILAIAN PEMBELAJARAN DI MADRASAH

Nama Guru : Agus Suwarno, S.Pd.I Kelas/Semester : IIA/ 1

Mata Pelajaran : Tematik

Aspek yang Diamati		HASIL PENGAMATAN	REKOMENDASI
1	Guru menyusun kisi-kisi soal sesuai kompetensi dasar	Guru sudah menyusun kisi-kisi soal sesuai kompetensi dasar	Perlu dikembangkan lagi
2	Guru menyusun soal sesuai dengan kaidah	Guru sudah menyusun soal sesuai dengan kaidah	Perlu dikembangkan lagi
3	Guru menyusun soal higher order thinking skills dengan mengintegrasikan literasi dan karakter akhlaqul karimah	Guru sudah menyusun soal bervariasi dengan mengintegrasikan literasi dan karakter akhlaqul karimah	Perlu dikembangkan lagi
4	Guru menyusun soal dengan menghindari unsur SARA, kekerasan, radikalisme, dan anti NKRI	Guru sudah menyusun soal dengan menghindari unsur SARA, kekerasan, radikalisme, dan anti NKRI	Perlu dikembangkan lagi
3	Guru melaksanakan penilaian dengan memanfaatkan teknologi informasi	Guru belum melaksanakan penilaian dengan memanfaatkan teknologi informasi	Perlu penerapan penilaian berbasis TIK
4	Guru melaksanakan analisis hasil penilaian	Guru sudah melaksanakan analisis hasil penilaian	Perlu dikembangkan lagi
5	Guru melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian	Guru sudah melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian	Perlu dikembangkan lagi

TINDAK LANJUT HASIL SUPERVISI

Penilaian sudah dilaksanakan dengan baik sampai pada tindak lanjut, namun perlu penerapan penilaian berbasis IT dan terus berinovasi dengan mengikuti KKG, diklat atau lainnya

