

**PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA DIDIK  
DI SD N 09 DESA KABUNAN KABUPATEN PEMALANG**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat  
memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)



Oleh :

**SUPRIYANITA**  
**NIM. 2117011**

**JURUSAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PEKALONGAN  
2021**

**PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA DIDIK  
DI SD N 09 DESA KABUNAN KABUPATEN PEMALANG**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat  
memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)



Oleh :

**SUPRIYANITA**  
**NIM. 2117011**

**JURUSAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PEKALONGAN  
2021**

## **SURAT PERNYATAAN**

### **KEASLIAN SKRIPSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUPRIYANITA

NIM : 2117011

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul **“PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA DIDIK DI SD N 09 DESA KABUNAN KABUPATEN PEMALANG”** adalah benar-benar karya penulis sendiri, kecuali dalam bentuk kutipan yang telah penulis sebutkan sumbernya.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila dikemudian hari terbukti skripsi ini ternyata hasil plagiasi, penulis bersedia memperoleh sanksi akademik dengan dicabut gelarnya.

Pekalongan, 25 September 2021

Yang menyatakan

  
**SUPRIYANITA**  
**N IM. 2117011**

Triana Indrawati S. Psi, M.A.

Perum Klaster Satria Medono Blok K no. 9

---

**NOTA PEMBIMBING**

Lamp : 4 (empat) eksemplar

Hal : Naskah Skripsi

Sdri. Supriyanita

Kepada:

Yth. Dekan FTIK IAIN Pekalongan

c/q. Ketua Jurusan PAI

di

PEKALONGAN

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Setelah diadakan penelitian dan perbaikan seperlunya, maka bersama ini saya kirimkan naskah Skripsi Saudari:

Nama : Supriyanita

NIM : 2117011

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

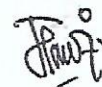
Judul : **PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA DIDIK DI SDN 09  
KABUNAN DESA KABUNAN KABUPATEN PEMALANG**

Dengan ini mohon agar skripsi Mahasiswa tersebut dapat segera dimunaqosahkan.

Demikian nota pembimbing ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya. Harap menjadi perhatian

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Pekalongan, 13 September 2021  
Pembimbing,



**Triana Indrawati S. Psi, M.A.**  
**NIP. 198707142015032004**





KEMENTERIAN AGAMA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PEKALONGAN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
Jl. Pahlawan No. 52 Rowolaku Kaje Telp. (0285) 412575 Fax. (0285) 423428  
Website: ftik.iainpekalongan.ac.id/Email: tarbiyah@iain-pekalongan.ac.id

## PENGESAHAN

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Pekalongan  
mengesahkan Skripsi Saudara :

Nama : SUPRIYANITA/  
NIM : 2117011  
Judul Skripsi : “PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA  
DIDIK DI SD N 09 DESA KABUNAN  
KABUPATEN PEMALANG”

Telah diujikan pada hari Rabu tanggal 6 Oktober 2021 dan dinyatakan  
**LULUS** serta diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana  
Pendidikan (S.Pd).

### Dewan Penguji

Penguji I

H. Mohamad Yasin Abidin, M.Pd.  
NIP. 19681124 199803 1 003

Penguji II

Andung Dwi Haryanto, M.Pd.  
NIP. 198902172019031007

Pekalongan, 18 Oktober 2021



Dr. H. M. Sugeng Sholehuddin, M.Ag.  
NIP. 19730112 200003 1 001

## PERSEMBAHAN

Puji syukur atas rahmat dan ridho Allah SWT, dengan mengucapkan *Alhamduillahi robbil 'alamin*, sebagai ungkapan rasa syukur penulis atas terselesaikannya skripsi ini, maka penulis mempersembahkan maha karya ini kepada:

1. Yang tercinta Bapak Ratono dan Ibu Sugiasih selaku Bapak dan Mamah tercinta serta kakak dan keponakan tercinta yang selalu membri dukungan dan segenap keluarga yang senantiasa memberikan curahan kasih sayang dan selalu memberikan semangat, dukungan dan motivasi kepada penulis dalam keadaan apapun selama ini. Serta dengan ketulusan do'anya yang selalu mengiringi langkah-langkah penulis dalam menjalani hidup ini agar menjadi manusia yang bermanfaat.
2. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan PAI Fakulta Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Pekalongan, khususnya Dosen pengajar yang telah mengajarkan banyak ilmu dan pengalamannya dalam Pendidikan Agama Islam.
3. Pamanku Supriyono, S.Pd. M.Pd. dan Tanteku Siti Nurchasanah S.Pd. M.Pd.yang selalu membri dukungan dan semangat bahkan selalu kurepotkan dan tak henti-henti yang selalu memberi motivasi ketika aku hampir putus asa.
4. Untuk sahabat yang sekaligus yang sudah menjadi teman keluh kasih Fitriani Astuti, A.Md.Kep terimakasih kawan yang selama ini mau mendengarkan keluh kesah serta selalu memberi dukungan penuh dan semangat agar tidak mudah putus asa.

5. Teman-teman Jurusan PAI Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan angkatan 2017 yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, yang selalu membangkitkan, memberikan semangat dan motivasi. Terimakasih atas waktu dan kebersamaannya. Disini kita datang dan disini kita berpisah, dan nanti aku akan hadir kembali untuk kita bersama.
6. Temen-temen PPL SMP Negeri 1 Tirto yang telah menemani dan memberikan waktunya untuk bersama serta memberikan pelajaran dalam proses latihan mengajar.
7. Temen-temen KKN atas waktu, semangat, dukungan dan kebersamaannya.
8. Sahabat-sahabat tercinta (Ianatul Maula, Dera Ananda Safitri, Vita Aulia, Mufida Aulia Rahma dan Martina Fjariyanti, S.Kom) yang selalu setia menemani dalam menghadapi hujan dan badai, telah mengajarkan berbagai banyak hal, juga membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, selalu memberikan motivasi, semangat dalam setiap langkah-langkah menuju gerbang kesuksesan dan perhatian sepenuhnya kepada penulis, semoga lekas menjadi orang yang sukses dan bermanfaat.
9. Almamater tercinta IAIN Pekalongan yang telah memberikan ilmu dan pengalaman serta bekal untuk menghadapi cita-cita.
10. Semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, terimakasih sedalam-dalamnya.

## MOTTO

(٦) إِنَّ مَعَ الْعُسْرِ يُسْرًا

*“Sesungguhnya beserta kesulitan itu da kemudahan”*

(QS. Al-Insyirah:6 )

(٧) فَإِذَا فَرَغْتَ فَانصَبْ

*“Maka apabila engkau telah selesai (dari sesuatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain)”*

(QS. Al-Insyirah:7 )

(٨) وَإِلَىٰ رَبِّكَ فَارْغَبْ

*“Dan hanya kepada Tuhanmulah engkau berharap”*

(QS. Al-Insyirah:8 )



## ABSTRAK

Supriyanita. 2021. “Manajemen Peserta Didik di SDN 09 Desa Kabunan Kabupaten Pemalang”. Skripsi Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Pekalongan (IAIN). Pembimbing Triana Indrawati S.Psi., M.A.

### **Kata Kunci:** Manajemen Peserta Didik

Manajemen peserta didik atau *puppl personel administration* adalah usaha pengaturan terhadap peserta didik melalui dari peserta didik itu masuk sampai dengan mereka lulus sekolah. Manajemen peserta didik memiliki peran strategis dari sekian banyak manajemen sekolah/madrasah, karena semua aktifitas manajemen pada sekolah atau madrasah baik yang berkenaan dengan manajemen kurikulum, manajemen sarana dan prasarana, manajemen keuangan dan lainnya, akan bermuara atau diarahkan agar peserta didik mendapatkan layanan yang baik. Di samping itu peserta didik dapat memiliki hak yang sama untuk mendapatkan layanan pendidikan.

Adapun rumusan masalahnya, Bagaimana pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Desa Kabunan dan apa saja faktor penghambat dan faktor pendukung pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Desa Kabunan.

Tujuan penelitian ini untuk menganalisis gambaran manajemen peserta didik di SDN 09 Desa Kabunan dan apa saja faktor pendukung dan penghambat yang ada dalam pelaksanaannya. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data penelitian ini menggunakan wawancara, dokumentasi dan observasi.

Berdasarkan hasil penelitian menunjukkan bahwa Sebelum pihak SDN 09 Desa Kabunan melakukan penerimaan peserta didik baru kepala sekolah, guru-guru serta staf karyawan terlebih dahulu membentuk panitia peserta didik baru dan menentukan jumlah peserta didik yang akan diterima serta menentukan persyaratan apa saja yang harus dipenuhi ketika ingin mendaftar sebagai peserta didik baru di SDN 09 Desa Kabunan kemudian menyusun panitia penerimaan peserta didik baru yang baik dan tepat memerlukan informasi yang lengkap dan jelas tentang pekerjaan atau tugas-tugas yang harus dilakukan dalam penerimaan peserta didik baru. Setelah semua persyaratan terpenuhi sekolah melakukan analisis data siswa yang di dasarkan pada urutan usia. Jika usia 7 thn atau lebih wajib diterima, sedangkan usia 6 tahun atau lebih dapat diterima. Jika semua itu sudah terpenuhi maka calon siswa yang bersangkutan dinyatakan diterima dengan surat keputusan kepala sekolah bahwa siswa-siswa yang memenuhi persyaratan

diterima di SDN 09 Desa Kabunan. Calon siswa yang dinyatakan diterima diumumkan oleh sekolah dalam bentuk lembar pengumuman, setelah diterima sebagai peserta didik baru di sekolah kemudian kepala sekolah dibantu oleh guru kelas 1 melakukan orientasi selama 2 hari. Kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SDN 09 Desa Kabunan yaitu: pramuka, PMR dan bola dengan mengembangkan bakat yang dimiliki oleh setiap peserta didik. Melalui ekstrakurikuler yang ada di sekolah serta dilakukan Bimbingan dan Konseling dengan wali kelas masing-masing dalam mengatasi siswa siswi yang bermasalah di lingkungan sekolah. Salah satu faktor pendukung didalam pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Desa Kabunan, yaitu sumber daya manusia, serta sarana dan prasarana atau fasilitas sekolah yang sudah lengkap sehingga dapat mendukung dan mempermudah dalam melaksanakan manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan. Misalnya telah tersedianya ruang perpustakaan sehingga dapat mempermudah dan memfasilitasi anak dalam belajar atau tersedianya bahan sumber belajar. Serta adapun faktor penghambat dalam pelaksanaan manajemen peserta didik yaitu letak atau lokasi SDN 09 Desa Kabunan kurang atau tidak strategis karena masih tergolong sekolah baru sehingga sulit di ketahui orang awam atau orang yang bukan dari lingkungan sekitar, sehingga menjadikan pelaksanaan manajemennya belum optimal.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan Rhmat dan Hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini, dengan judul: **“PELAKSANAAN MANAJEMEN PESERTA DIDIK DI SDN 09 KABUNAN DESA KABUNAN KABUPATEN PEMALANG”**

Pada kesempatan yang baik ini, penulis mengucapkan banyak terimakasih yang tidak terhingga, terhadap semua pihak yang telah membantu baik moril maupun spiritual, sehingga terwujud skripsi ini. Lebih khusus lagi ucapan terima kasih tersebut maka penulis sampaikan kepada yang terhormt:

1. Rektor IAIN Pekalongan Bapak Dr. H. Zaenal Mustakim M.Ag. Yang telah memberikan kesempatan untuk saya menempuh pendidikan di IAIN Pekalongan.
2. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Pekalongan Bapak Dr. H. M. Sugeng Sholehuddin, M.Ag.
3. Dekan Fakultas Pendidikan Agama Islam (PAI) IAIN Pekalongan Bapak Dr. H. Salafudin, M.Si.
4. Dosen Pembimbing Skripsi Ibu Triana Indrawati S. Spsi., M.A. yang telah memotivasi dan membimbing saya dalam menyelesaikan skripsi.
5. Dosen Pembimbing Akademik saya, yaitu Bapak Dr. H. Zaenal Mustakim M.Ag. dan

6. Seluruh dosen Jurusan Pendidikan Agama Islam (PAI) IAIN Pekalongan yang telah memberikan ilmunya selama saya mengenyam pendidikan di IAIN Pekalongan.
7. Bapak Rasijan S.Pd.SD selaku Kepala Sekolah yang telah memberikan ijin untuk melakukan penelitian di SDN 09 Kabunan Desa Kabunan Kabupaten Pemalang.
8. Semua pihak yang telah membanttu dan mendukung dalam penyusunan skripsi ini, yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempatan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat peneliti harapkan. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya serta semoga bermanfaat bagi semua pihak.

Pemalang, 25 September 2021

Peneliti

## DAFTAR ISI

<b>JUDUL SKRIPSI .....</b>	<b>i</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>NOTA PEMBIMBING .....</b>	<b>iii</b>
<b>PENGESAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>PERSEMBAHAN .....</b>	<b>v</b>
<b>MOTTO .....</b>	<b>vii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>viii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xvi</b>
 <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	 <b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Tujuan Penelitian.....	4
D. Kegunaan Penelitian.....	5
E. Metode Penelitian.....	6
F. Sistematika Penulisan.....	12
 <b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	 <b>14</b>
A. Kajian Teori.....	14
1. Konsep Manajemen .....	14
2. Aspek atau indikator yang berkaitan dengan manajemen peserta didik yaitu: .....	19
3. Faktor yang Mempengaruhi Manajemen Peserta Didik .....	29
B. Penelitian yang Relevan .....	32
C. Kerangka Berpikir .....	38
 <b>BAB III HASIL PENELITIAN .....</b>	 <b>41</b>
A. Profil SD Negeri 09 Kabunan Dan Sejarah Berdirinya.....	41
1. Sejarah Singkat SD N 09 Kabunan.....	41
2. Profil SD N 09 Kabunan.....	42
3. Visi, Misi dan Tujuan SD N 09 Kabunan .....	43
4. Tujuan SDN 09 Kabunan.....	44
5. Keadaan Peserta Ddidik.....	44
6. Keadaan Guru dan Staf Karyawan SD N 09 Kabunan.....	46
7. Keadaan Sarana dan Prasarana SD N 09 Kabunan.....	48
B. Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik di SD N 09 Kabunan .....	49
C. Faktor Penghambat dan Pendukung Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik di SD N 09 Kabunan .....	64
 <b>BAB IV ANALISIS HASIL PENELITIAN.....</b>	 <b>67</b>

A. Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik di SDN 09 Kabunan Desa Kabunan Kecamatan Taman Kabupaten Pemalang .....	67
B. Faktor Pendukung Dan Faktor Penghambat Manajemen Peserta Didik .....	73
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	77
A. Simpulan .....	77
B. Saran.....	78
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Daftar Profil Identitas SDN 09 Kabunan Tahun 2020/2021 .....	42
Tabel 3.2 Keadaan peserta didik SDN 09 Kabunan tahun 2020/2021 .....	45
Tabel 3.3 Keadaan Guru SDN 09 Kabunan Desa Kabunan Kec. Taman Kab. Pemalang Tahun 2020/2021 .....	46
Tabel 3.4 Laporan Bulanan Sekolah Dasar Negeri 09 Kabunan .....	48
Tabel 3.5 Pengelompokan peserta didik di SDN 09 Kabunan Desa Kabunan Kec. Taman Kab. Pemalang .....	57



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Bagan Kerangka Berpikir.....	40
---	----

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Surat Pengantar Izin Penelitian
2. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian
3. Formulir Pendaftaran Peserta Didik Baru
4. Dokumentasi Penelitian
5. Pedoman Wawancara
6. Transkrip Wawancara
7. Daftar Riwayat Hidup

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Pasal 3 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dijelaskan bahwa Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Satuan pendidikan (Sekolah Dasar) sebagai lembaga penyelenggaraan pendidikan harus dapat menyelenggarakan proses pembelajaran dengan baik. Untuk itu diperlukan pengelolaan sekolah dengan pelaksanaan manajemen secara efektif dan efisien.<sup>1</sup>

Pengertian manajemen pada umumnya adalah aktivitas-aktivitas perencanaan, pengorganisasian, pengendalian, penempatan, pengarahan, pemotivasian, komunikasi dan pengambilan keputusan yang dilakukan oleh setiap organisasi dengan tujuan untuk mengkoordinasikan berbagai sumber daya yang dimiliki oleh perusahaan sehingga akan dihasilkan suatu produk atau jasa secara efisien.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> UU RI No 20 Tahun 2003 tentang System Pendidikan Nasional (Cet. II; Jakarta: Fm. Fokus Media, 2003), hlm. 75.

<sup>2</sup>Dr. Muhammad Rifa'i, M.Pd, "Manajemen Peserta Didik" (Pengelolaan Peserta Didik Untuk Efektifitas Pembelajaran), Medan: PT. Widya Puspita 2018, hlm. 4

Manajemen peserta didik merupakan salah satu aspek dari manajemen sekolah/madrasah yang mana dapat diartikan sebagai usaha pengaturan terhadap peserta didik dari peserta didik itu masuk sampai dengan mereka lulus sekolah. Menurut Knezevich mengartikan manajemen peserta didik atau Pupil Personnel Administration sebagai suatu layanan yang memusatkan perhatian pada pengaturan, pengawasan dan layanan siswa di kelas dan di luar kelas seperti: pengenalan, pendaftaran, layanan individual, seperti pengembangan keseluruhan kemampuan, minat, kebutuhan sampai ia matang di sekolah. Manajemen peserta didik memiliki peran strategis dari sekian banyak manajemen sekolah/madrasah, karena semua aktifitas manajemen pada sekolah atau madrasah baik yang berkenaan dengan manajemen kurikulum, manajemen sarana dan prasarana, manajemen keuangan dan lainnya, akan bermuara atau diarahkan agar peserta didik mendapatkan layanan yang baik. Di samping itu peserta didik dapat memiliki hak yang sama untuk mendapatkan layanan pendidikan.<sup>3</sup>

Dalam pengelolaan pendidikan, peserta didik menjadi aspek terpenting. Sekolah harus mampu merekrut sebanyak mungkin calon peserta didik agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik. Saat ini para orang tua semakin selektif dalam memilih sekolah untuk anaknya. Orang tua cenderung menjadi lebih pintar, lebih kritis, lebih banyak menuntut, belajar lebih baik tentang produk jasa yang diberikan, memiliki loyalitas yang rendah, sangat peduli dengan harga, waktu yang relatif terbatas, dan mencari nilai yang

---

<sup>3</sup>Taqwa, Pendekatan Jurnal Peserta Didik, *Jurnal of Islamic Education Management*, Vol. 1 No. 1, Oktober 2016, hlm. 49

tertinggi. Keadaan tersebut menuntut lembaga pendidikan untuk memberikan pelayanan yang dapat memuaskan konsumen sehingga konsumen merasa puas dengan pelayanan yang diterimanya.<sup>4</sup>

Komponen peserta didik di lembaga pendidikan, keberadaannya mutlak sangat dibutuhkan, terutama proses pelaksanaan pendidikan di sekolah/madrasah, peserta didik merupakan subjek dalam kegiatan transformasi ilmu pengetahuan, keterampilan-keterampilan dan sikap yang diperlukan mereka. Oleh karena itu keberadaan peserta didik di lembaga pendidikan tidak hanya sekedar memenuhi kebutuhan saja melainkan merupakan komponen penting yang sangat dibutuhkan dan harus dimaknai dengan baik.

Karena itu, kehadiran manajemen peserta didik di lembaga pendidikan menjadi penting untuk menata kelola mulai dari penerimaan peserta didik baru, proses pembelajaran, pelayanan hingga yang bersangkutan menamatkan pendidikannya. Untuk menata kelola peserta didik perlu “The right man on the right place and on the right of job”, sehingga selanjutnya berkontribusi beberapa kebijakan dan program yang menggambarkan bahwa manajemen peserta didik akan memberikan peluang-peluang inovasi dan kreatif yang berkorelasi, relevan, bermutu, efektif dan efisien.

Terkait hal ini, ada satu kegiatan penting sebagai bagian dari pelaksanaan manajemen peserta didik yang perlu dilakukan yakni kegiatan analisis kebutuhan peserta didik baru dengan memperhatikan berbagai persoalan yang muncul. Diantaranya seperti, persoalan daya tampung sekolah, rasio antara

---

<sup>4</sup> Prim Masrokan Mutohar, 2013, *Manajemen Mutu Sekolah Strategi Peningkatan Mutu dan Daya Saing Lembaga Pendidikan Islam*, Yogyakarta : Ar-Ruzz Media, hlm. 96.

jumlah peserta didik dengan jumlah guru, buku, rombongan belajar, jumlah dan ukuran kelas. Hal-hal ini dapat menjadi bahan pertimbangan manajemen. Analisis kebutuhan terkait seberapa banyak peserta didik aktif dapat membantu memudahkan aktivitas manajeral kepada sekolah/madrasah dalam memberikan pelayanan pendidikan maksimal kepada peserta didiknya.

Dari masalah tersebut, peneliti tertarik untuk meneliti bagaimanakah pelaksanaan manajemen peserta didik di SD N 09 Desa Kabunan Kabupaten Pemalang sebagai bahan penelitian. Alasan penulis memilih manajemen peserta didik, dikarenakan manajemen peserta didik salah satu komponen terpenting dalam menentukan keberhasilan pendidikan, sehingga apabila manajemen peserta didiknya baik, maka akan menghasilkan mutu pendidikan yang baik pula.

## **B. Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian di atas, maka ada beberapa permasalahan yang akan di bahas dalam penelitian ini, yaitu:

1. Bagaimana pelaksanaan manajemen peserta didik di SD N 09 Kabunan ?
2. Apa saja faktor penghambat dan pendukung pelaksanaan manajemen peserta didik di SD N 09 Kabunan?

## **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah yang ada, tujuan dari penelitian ini adalah untuk:

1. Menganalisis gambaran pelaksanaan manajemen peserta didik di SD N 09 Kabunan ?
2. Menganalisis tentang faktor pendukung dan penghambat yang ada dalam pelaksanaan manajemen pendidikan di SD N 09 Kabunan ?

#### **D. Kegunaan Penelitian**

Penelitian ini diharapkan dapat memiliki manfaat sebagai berikut:

1. Kegunaan Teoritis

Secara teoritis hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi akademik dan keilmuan terhadap perkembangan ilmu manajemen pendidikan, khususnya bagi pihak humas sekolah dalam menarik minat masyarakat di sekitar SD N 09 Kabunan agar menyekolahkan putra putrinya di SD N 09 Kabunan. Serta dapat menjadi referensi dan informasi bagi para peneliti lain yang akan melakukan penelitian yang serupa di masa yang akan datang.

2. Kegunaan Praktis

Secara praktis hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat bagi SD N 09 Kabunan sebagai bahan informasi agar dapat terus melakukan perbaikan dan meningkatkan mutu manajemen sekolah terutama dalam penyelenggaraan pelaksanaan peserta didik baru di SD N 09 Kabunan secara efektif dan efisien.



## **E. Metode Penelitian**

Metode atau metodologi adalah proses, prinsip, prosedur yang digunakan untuk mendekati problem dan mencari jawaban. Dengan ungkapan lain, metodologi adalah suatu pendekatan umum untuk mengkaji topik penelitian.

### **1. Jenis Penelitian**

Penelitian pada hakikatnya merupakan salah satu rangkaian kegiatan ilmiah baik untuk keperluan mengumpulkan data, menarik kesimpulan atas gejala-gejala tertentu dalam gejala empirik. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian “Manajemen Peserta Didik SD 09 Kabunan” adalah penelitian kualitatif. Metode kualitatif menurut Bodgan dan Taylor yaitu merupakan prosedur penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis atau lisan dari orang-orang dan perilaku yang dapat diamati. Pendekatan ini diarahkan pada latarbelakang individu tersebut secara utuh atau menyeluruh (holistic).

Menurut pendapat tersebut, penelitian kualitatif memandang secara utuh atau lebih luas. Penelitian kualitatif berusaha untuk mencari dan memperoleh informasi mendalam ketimbang luas dan banyaknya informasi. Ditinjau dari jenis datanya pendekatan penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitatif. Adapun yang dimaksud dengan penelitian kualitatif yaitu penelitian yang bermaksud untuk memahami fenomena tentang apa yang dialami oleh subjek penelitian secara holistik,

dan dengan cara deskripsi dalam bentuk kata-kata dan bahasa, pada suatu konteks khusus yang alamiah dan dengan memanfaatkan berbagai metode ilmiah.<sup>5</sup>

Adapun jenis pendekatan penelitian ini adalah deskriptif. Penelitian deskriptif yaitu penelitian yang berusaha untuk menuturkan pemecahan masalah yang ada sekarang berdasarkan data-data.

Jenis penelitian deskriptif kualitatif yang digunakan pada penelitian ini dimaksudkan untuk memperoleh informasi mengenai apakah proses manajemen peserta didik sudah berjalan dengan baik atau belum, serta menganalisis apa saja faktor pendukung dan faktor penghambat dalam menjalankan manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan.

## 2. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian terhadap manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan ini di laksanakan di SDN 09 Kabunan, Desa Kabunan, Kecamatan Taman, Kabupaten Pematang Jaya.

Kegiatan penelitian ini dimulai sejak disahkannya proposal penelitian serta surat ijin penelitian, yaitu bulan 17 Mei s.d. 30 Juni 2021

## 3. Sumber Data

Sumber data yang diminta informasinya sesuai dengan masalah penelitian. Adapun yang dimaksud sumber data dalam penelitian adalah subjek dari mana data diperoleh.<sup>6</sup> Untuk mendapat data yang tepat maka

---

<sup>5</sup> Luxy J. Meleong, *“Metodelogi Penelitian Kualitatif”*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, (2007), hlm. 6.

<sup>6</sup> Suharsimi Arikunto, *“Prosedur Penelitian Suatu Pendidikan Praktik”*, Jakarta: Rineka Cipta, (2002), hlm. 207

perlu ditentukan informan yang memiliki kompetensi dan sesuai dengan kebutuhan data (purposive). Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui proses manajemen peserta didik mencakup apa saja, apakah sudah berjalan dengan baik atau belum dan faktor apa saja yang mempengaruhi jalannya manajemen peserta didik. Oleh karena itu, diperlukan subjek yang memenuhi parameter yang dapat mengungkap hal di atas sehingga memungkinkan data dapat diperoleh. Parameternya adalah sebagai berikut:

- a. Perencanaan
- b. Pelaksanaan
- c. Pengelompokkan
- d. Monitoring dan evaluasi

Dari parameter di atas, subjek penelitian yang dianggap memenuhi karakteristik manajemen penelitian, yaitu:

- a. Pihak Sekolah

Pihak sekolah yang dimaksud adalah pihak yang bertanggung jawab atas kesiswaan, dimana diharapkan dapat mengembangkan minat belajar dari para siswa itu sendiri.

- b. Kepala Sekolah

Kepala sekolah sebagai pemimpin yang menjadi pengordinir diharapkan dapat membimbing bawahannya dalam menjalankan program-program sekolah setiap tahunnya agar dapat tercapainya tujuan dari manajemen pendidikan.

#### c. Guru

Pihak guru disini diharapkan dapat terjun langsung ke dalam masyarakat untuk melakukan sosialisai-sosialisai tentang pentingnya pendidikan dan mempromosikan sekolah kepada masyarakat sekitar.

### 4. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data dalam penelitain kualitatif adalah dengan melakukan obsevasi, wawancara, dan studi dokumentasi.

#### a. Metode Observasi

Observasi atau pengamatan, adalah kegiatan keseharian manusia dengan menggunakan panca indra mata sebagai alat bantu utamanya selain panca indra lainnya seperti teliga, penciuman, mulut, kulit. Karena itu, obsevasi adalah kemampuan seseorang untuk menggunakan pengamatan melalui hasil kerja pancaindra mata serta dibantu pancaindra lainnya.<sup>7</sup>

Dalam penelitian ini penulis menggunakan alat bantu berupa buku catatan dan kamera. Metode ini digunakan untuk meninjau secara langsung situasi sosial (subjek, lokasi, dan aktifitas) yang mungkin tidak terungkap selama wawancara. Dengan demikian, hasil observasi dapat lebih menggambarkan manajemen sekolah yang selama ini telah dilaksanakan.

---

<sup>7</sup> Burhan Bungin, *Penelitian Kualitatif*. (Jakarta: PRENADA MEDIA GROUP, 2008), hlm.115

#### b. Metode Wawancara

Teknik pengumpulan data yang utama dalam penelitian ini adalah wawancara. Wawancara merupakan sebuah percakapan antara dua orang atau lebih, yang pertanyaannya diajukan oleh peneliti kepada subjek atau kelompok peneliti untuk dijawab. Wawancara semacam ini mirip dengan diskusi mengenai sebuah subjek, bukan upaya seseorang untuk memperoleh informasi. Tujuan wawancara adalah mengumpulkan informasi yang kompleks, sebagian besar berisi pendapat, sikap, dan pengalaman pribadi.<sup>8</sup>

Wawancara dilakukan secara mendalam dan tidak terstruktur kepada subjek penelitian dengan pedoman yang telah di buat. Teknik wawancara digunakan untuk mengungkapkan berbagai informasi dari para narasumber mengenai pelaksanaan manajemen peserta didik di SD N 09 Kabunan.

#### c. Metode Dokumentasi

Studi dokumentasi merupakan peristiwa-peristiwa yang telah berlalu, dokumen tersebut dapat berupa gambar, tulisan, atau karya-karya monumental dari seseorang.<sup>9</sup>

Metode ini digunakan untuk memperoleh data berupa arsip, catatan, atau dokumen seperti jumlah siswa, struktur organisasi, lokasi geografis, maupun informasi lain mengenai SD N 09 Kabunan, serta data terkait lainnya.

---

<sup>8</sup> Ekky Maria Farida Sani, "Pemanfaatan Buletin Pustakawan Oleh Pustakawan Di Kota Semarang", Jurnal Ilmu Perpustakaan, Vol. 2 No 3, Tahun 2013, hlm. 6.

<sup>9</sup>Ibid, hlm. 7

## 5. Teknik Analisis Data

Pada penelitian ini digunakan teknik analisis ineraktif model Miles dan Huberman, dimana analisis data dalam penelitian kualitatif dilakukan pada saat pengumpulan data berlangsung, dan setelah selesai pengumpulan data dalam periode tertentu. Pada saat wawancara, peneliti sudah melakukan analisis terhadap jawaban narasumber. Apabila jawaban dirasa sudah memuaskan, maka peneliti akan melanjutkan pertanyaan lagi sampai tahap tertentu, sehingga diperoleh data yang kredibel. Aktifitas dalam menganalisis data kualitatif dilakukan secara interaktif meliputi beberapa tahap yaitu: data *reduction*, data *display* dan *conclution*.<sup>10</sup>

Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah menggunakan langkah-langkah seperti yang dikemukakan oleh Burhan Bungin dalam bukunya yang berjudul Analisis Data Penelitian Kualitatif, yaitu sebagai berikut:

### a. Pengumpulan Data (Data Collection)

Pengumpulan data merupakan bagian integral dari kegiatan analisis data. Kegiatan pengumpulan data pada penelitian ini adalah dengan menggunakan wawancara dan studi dokumentasi.

### b. Reduksi Data (Data Reduction)

Reduksi data, diartikan sebagai proses pemilihan, pemusatan perhatian pada penyederhanaan dan transformasi data kasar yang muncul dari catatancatatan tertulis di lapangan. Reduksi dilakukan sejak

---

<sup>10</sup> Sugiono, *Metode Kuantitatif, Kualitatif, dan R & D*, (Banung: Alfa Beta, 2008), hlm. 246

pengumpulan data dimulai dengan membuat ringkasan, mengkode, menelusur tema, membuat gugus-gugus, menulis memo dan sebagainya dengan maksud menyisihkan data/informasi yang tidak relevan.

#### c. Display Data

Display data adalah pendeskripsian sekumpulan informasi tersusun yang memberikan kemungkinan adanya penarikan kesimpulan dan pengambilan tindakan. Penyajian data kualitatif disajikan dalam bentuk teks naratif. Penyajiannya juga dapat berbentuk matrik, diagram, tabel dan bagan.<sup>11</sup>

### F. Sistematika Penulisan

Untuk mempermudah tata tulis dalam pelaporan hasil penelitian ini, maka penulis memaparkan sistematika penulisan proposal ini sebagai berikut:

BAB I Pendahuluan yang berisi tentang: Latar Belakang Masalah, Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian, Kegunaan Penelitian.

BAB II Berisi Kajian teori tentang Manajemen Peserta Didik Di SD N 09 Kabunan Desa Kabunan Kabupaten Pematang Jaya: Pengertian manajemen, Prinsip-prinsip dasar manajemen,

BAB III Sajian data SD N 09 Kabunan terdiri dari: Gambaran umum obyek penelitian yang meliputi: Profil SD N 09 Kabunan, Implementasi Manajemen peserta didik yang ada di sekolah, faktor penghubung dan faktor

---

<sup>11</sup> Burhan Bungin, “*Analisis Data Penelitian Kualitatif*”, Jakarta: Raja Grafindo, (2003), hlm. 70.



penghambat dalam pelaksanaan manajemen peserta didik. (Studi kasus di SD N 09 Kabunan)

BAB IV analisis upaya penulis dalam mencari informasi mengenai manajemen peserta didik di SD N 09 Kabunan dalam menjelaskan manajemen peserta didik

BAB V Penutup, berisi kesimpulan dan saran.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan penelitian mengenai pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan baik melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Proses pelaksanaan penerimaan peserta baru yang ada di SDN 09 Kabunan cukup baik dan bagus. Penerimaan peserta didik baru (PPDB) di SDN 09 Kabunan dilaksanakan oleh panitia penerimaan peserta didik baru. Dalam kegiatan ini melalui rapat kepala sekolah membentuk panitia atau menunjuk beberapa orang guru untuk bertanggung jawab dalam proses penerimaan peserta didik baru. Dalam penerimaan siswa baru di SDN 09 Kabunan hanya dilakukan melalui seleksi kelengkapan berkas dan mengisi formulir pendaftaran.
2. Faktor pendukung dalam pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan di antaranya yaitu dapat dilihat dari fasilitas sekolah yang sudah lengkap sehingga dapat mendukung dan mempermudah dalam pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN 09 Kabunan. Sehingga semua dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan yang telah diharapkan. Sedangkan Faktor penghambat dalam pelaksanaan manajemen peserta didik di SDN

09 Kabunan adalah kurang strategisnya letak atau lokasi SDN 09 Kabunan Desa Kabunan Kec. Taman Kab. Pemalang sehingga sulit di ketahui orang awam atau orang yang bukan dari lingkungan sekitar sehingga menjadikan pelaksanaan manajemennya belum optimal.

## **B. Saran**

Berdasarkan hasil pembahasan dan menarik kesimpulan di atas, maka penulis menyampaikan beberapa saran antara lain:

1. Kepada Kepala Sekolah yang telah menjalankan manajemen peserta didik, diharapkan untuk lebih memperhatikan lagi terhadap pembinaan dan pengembangan peserta didik. Agar sekolah bisa melakukan rekrutmen maupun seleksi peserta didik dengan maksimal sehingga sekolah dapat menjadi lebih unggul dan mampu bersaing dengan sekolah-sekolah lain.
2. Sekolah perlu melakukan sosialisasi atau membuat pengumuman tentang pendaftaran murid baru baik melalui media cetak (selebaran, pamflet, bener) maupun media elektronik seperti (grup wa, facebook) agar orang awam atau orang yang bukan berasal dari lingkungan sekitar dapat mengetahui keberadaan atau letak SDN 09 Kabunan.
3. Guru-guru SDN 09 Kabunan perlu melakukan edukasi terhadap wali murid yang akan memasukan putra putrinya ke SDN 09 Kabunan agar orang tua dapat lebih memprhatikan anak-anaknya

saat belajar dirumaah, sehingga proses pendidikan dapat berjalan dengan lancar disekolah maupun dirumah.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adair, John 1993. *Membina Calon Pemimpin*, Terjemahan. Soedjonotrimo, (Jakarta: Bumi Aksara.), hlm. 4.
- Annas, Annisa Nuraisyah 2017. “Manajemen Peserta Didik Berbasis Kecerdasan Spiritual Pendidikan Islam”, *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, Vol. 5, No. 2 Agustus 2017, hlm.134.
- Arikunto, Suharsimi. 2002. “*Prosedur Penelitian Suatu Pendidikan Praktik*”, Jakarta: Rineka Cipta, , hlm. 207
- Arikunto, Suharsini. 1999. “Manajemen Berbasis Sekolah: Bentuk Inovasi Mutakhir Dalam Penyelenggaraan Sekolah”, *Jurnal Dinamika Pendidikan*, Manajemen Ilmu Pendidikan, No.1 Tahun VI/1999, Februari, hlm. 12
- Arti Faktor Pendorong di Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) | Lektur.ID (Diakses tanggal 1 September 2021)
- Atik Novitasari, S.Pd., guru kelas di SDN 09 Kabunan, Wawancara Pribadi, Pemasang 25 Mei 2021.
- Bungin, Burhan. 2003. “*Analisis Data Penelitian Kualitatif*”, Jakarta: Raja Grafindo, hlm. 70.
- Bungin, Burhan. 2008. *Penelitian Kualitatif*. (Jakarta: PRENADA MEDIA GROUP, ), hlm.115
- Burhanuddin, 2004. *Analisis Administrasi Manajemen*, (Bandung: Rosdakarya, ), hlm. 19.
- Danim, Sudarwan. 2014 *Perkembangan Peserta Didik*, (Bandung: Alfabeta, ), hlm. 1.
- Darma, Agus. 2005. “*Manajemen Sekolah* “, (Depok: cetakan pertama), hlm. 127
- Dr. Badurudin, M. Ag, Manajemen Peserta Didik, (Jakarta Barat: PT Indeks, 2014), hlm.24.
- Fandy Tjiptono dan Anastasia Diana, 2009. *Service Management Mewujudkan*
- Farida Sani, Ekky Maria. 2013 .“Pemanfaatan Buletin Pustakawan Oleh Pustakawan Di Kota Semarang”, *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, Vol. 2 No 3, Tahun 2013, hlm. 6.
- Ibid, hlm. 7.

- Hafidh Nur Fauzi, Djamaluddin Prawironegoro, dan Suyadi, 2020 “Implementasi Manajemen Mutu sebagai Strategi Efektif dalam Meningkatkan Kinerja Sekolah”, *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, Vol. 10 No. 2, Agustus 2020, hlm. 147.
- Husaini Usman, Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan, (Jakarta: Bumi Aksara, 2011), hlm .5.
- Ibrohim, Busthomi. 2018. “Manajemen Berbasis Sekolah: Strategi Alternatif Dalam Persaingan Mutu”, Tarbawi: *Jurnal Keilmuan Manajemen Pendidikan*, Vol. 4 No. 01, Juni 2018, hlm. 57.
- Ida Putri Lestari, Ahmad Yusuf Sobari, dan Desi Eri Kusumaningrum, 2019. Analisis Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Peserta Didik dalam Memilih Sekolah Lanjutan Tingkat Atas, JUMP: *Jurnal Administrasi dan Manajemen Pendidikan*, Vol. 2 No. 3, September 2019, hlm. 171.
- Ida Putri Lestari, Ahmad Yusuf Sobari, dan Desi Eri Kusumaningrum, 2019 Analisis Faktor-faktor yang Mempengaruhi Peserta Didik Dalam Memilih Sekolah Lanjutan Tingkat Atas, “JAMP: *Jurnal Administrasi dan Manajemen Pendidikan*”, Vol. 2 No. 3 September 2019, hlm.170.
- Imran, Ali 2012. *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*, (Jakarta: Bumi Aksara, ), hlm. 6.
- John E. Chols dan Hasan Shadily, 1998. *Kamus Inggris Indonesia*, (Jakarta: Grafindo, ), hlm. 372.
- Junaidi, 2015. “Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik pada MAN Beringin Kota Sawahlunto, *Jurnal al-Fikrah*, Vol III, No 1, Januari-Juni, hlm. 37.
- Khalimi S.Pd., guru di SDN 09 Kabunan, Wawancara pribadi, Pemalang 24 Mei 2021
- Komariah, Ina. Skripsi: “*Manajemen pemasaran untuk meningkatkan penerimaan mahasiswa Di TK Al-Firdaus Jatisari Semarang*”, (Semarang: IAIN Walisongo), hlm. 53.
- Layanan Prima*. Yogyakarta: Andi Offset. hlm. 132.
- Luthfi Mubarak, S.Pd.I, guru PAI di SDN 09 Kabunan, Wawancara pribadi, Pemalang 24 Mei 2021.
- Malayu, S. P. Hasibun, 2000. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara), hlm. 1.
- Meleong, Luxy J. 2007. “*Metodelogi Penelitian Kualitatif*”, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, hlm. 6.

- Muhammad Nur, Cut Zahri Harum, dan Sakdiyha Ibrahim, 2016 “Manajemen Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan pada SD N Dayah Guci Kabupaten Pidie”, *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala*, Vol. 4 No. 1, Febuari 2016, hlm. 93.
- Muhammad Rifa’i,”Manajemen Peserta didik (Pengelolaan Peserta Didik Untuk Efektivitas Pembelajaran ), (Medan: Widya Puspita 2018), hlm. 16.
- Muthofi’in, Ahmad. 2010 .Skripsi: “*Manajemen Pemasaran Pendidikan Islam (Ambil contoh SMP Islam Sultan Agung 1 Semarang)*”, (Semarang: IAIN Walisongo,), hlm. 65.
- Mutohar, Prim Masrokan 2013, *Manajemen Mutu Sekolah Strategi Peningkatan Mutu dan Daya Saing Lembaga Pendidikan Islam*, Yogyakarta : Ar-Ruzz Media, hlm. 96.
- Nuridin, 2015. The Development Model Of Studrnts’ Guidance Management Based On Islamic Academic Culture In Unissula, “*International Journal of Education and Research*”, Vol. 3 No. 2 (February 2015), hlm. 159
- Prangbakat,Didik. 2001. “*Manajemen Mutu Pengelolaan Sekolah Dasar Melalui Manajemen Berbasis Sekolah (School Based Management)*”, (Jakarta: Dirjen Dikdasmen,), hlm. 3.
- Rumayulis, 2008. *Ilmu Pendidikan Islam*, (Jakarta: Kalam Mulia, Jakarta,), hlm.362.
- Sugiono, 2008. *Metode Kuantitatif, Kualitatif, dan R & D*, (Banung: Alfa Beta,),hlm.246
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, Manajemen Pendidikan, Bandung: Alfabeta 2017, hlm. 206. Ibid, hlm. 208. Ibid, hlm. 208.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, op.cit, hlm. 210.Ibid, hlm. 211.Ibid, hlm. 213.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, Manajemen Pendidikan, Bandung: Alfabeta 2017, hlm. 206.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI, Manajemen Pendidikan, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 205.
- Trasandi, dan Ahmad Faizal Rizqi, “Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah (MPMBS) di Daerah Perbatasan: Studi di SMP N 2 Bokan Kepulauan, Banggai Laut, Sulawesi Tengah”, *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, Vol. 4 No. 2, November 2019, hllm.335.



- Usman, Husaini. 2011 *Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara,), hlm .5.
- UU RI No 20 Tahun 2003 tentang System Pendidikan Nasional (Cet. II; Jakarta: Fm. Fokus Media, 2003), hlm. 75.
- W. J.S Poerwadarminta, 1984. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: PN BALAI PUSTAKA,), hlm. 179.
- W. J.S Poerwadarminta, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: PN BALAI PUSTAKA, 1984), hlm. 179.
- Winarsih, S.Pd. , guru kelas 1 di SDN 09 Kabunan, Wawancara pribadi, Pemalang 25 Mei 2021
- Winarsih, S.Pd. , guru kelas 1 di SDN 09 Kabunan, Wawancara pribadi, Pemalang 25 Mei 2021
- Winarsih, S.Pd. , guru kelas 1 di SDN 09 Kabunan, Wawancara pribadi, Pemalang 25 Mei 2021
- Yufri, Faisal 2014. Skripsi: “*Manajemen Pemasaran Jasa Pendidikan di Lembaga Kursus dan Pelatihan Bugs Training Center Sleman*”, (Yogyakarta: Prodi Manajemen Pendidikan FIP UNY,), hlm. 70.