

**UPAYA KEPALA MADRASAH
DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU
DI MIS BLIGO BUARAN PEKALONGAN**

SKRIPSI

Diajukan untuk Memenuhi Tugas dan Melengkapi Syarat
Guna memperoleh Gelar Sarjana Strata Satu
dalam Ilmu Tarbiyah



ASAL BUKU INI	:	<u>Penculis</u>
PENERBIT/HARGA	:	<u>-</u>
TGL. PENERIMAAN	:	<u>19-8-2015</u>
NO. KLASIFIKASI	:	<u>PAI 15. 365</u>
NO. INDUK	:	<u>150. 365.</u>

Oleh :

DWI FARIZTYANA
NIM. 232108288

**JURUSAN TARBIYAH
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
(STAIN) PEKALONGAN
2015**

PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI FARIZTYANA**

NIM : **232108288**

Jurusan : **Tarbiyah, STAIN Pekalongan**

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO BUARAN PEKALONGAN” adalah benar-benar karya saya sendiri, kecuali dalam bentuk kutipan yang telah saya sebutkan sumbernya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila dikemudian hari diketahui bahwa skripsi ini adalah plagiat, saya bersedia mendapatkan sanksi akademis dan dicabut gelarnya.

Pekalongan, 16 Maret 2015

Yang menyatakan



Dwi Fariztyana
NIM. 232108288

Abdul Khobir, M.Ag.

Jl. Tulip I No. 8

Perum Graha Tirto Asri, Pekalongan

Pekalongan, 16 Maret 2015

NOTA PEMBIMBING

Lampiran : 3 (tiga) eksemplar

Perihal : Naskah Skripsi

Kepada

Yth. Ketua STAIN Pekalongan

Cq. Ketua Jurusan Tarbiyah (PAI)

di

PEKALONGAN

Assalaamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah diadakan penelitian dan perbaikan seperlunya, maka bersama ini saya kirimkan naskah skripsi saudara :

Nama : DWI FARIZTYANA

NIM : 232108288

Judul : UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM
MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO
BUARAN PEKALONGAN

Dengan permohonan agar skripsi saudara tersebut dapat segera dimunaqosahkan.

Demikian harap menjadi perhatian dan terima kasih.

Wassalaamu'alikum Wr. Wb.

Pembimbing



Abdul Khobir, M. Ag.

NIP. 197201052000031002



**KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
(STAIN) PEKALONGAN**

Alamat : Jl. Kusuma Bangsa No. 9 Telp. (0285) 412575-412572 Fax. 423418
E-mail : stainpkl@telkomnet_stainpkl@hotmail.com

PENGESAHAN

Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Pekalongan
mengesahkan Skripsi Saudari :

Nama : DWI FARIZTYANA

NIM : 232108288

**Judul : UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM
MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO
BUARAN PEKALONGAN**

Yang telah diujikan pada hari Kamis tanggal 16 April 2015 dan
dinyatakan lulus, serta diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar
Sarjana Strata Satu (S₁) dalam Ilmu Tarbiyah.

Dewan Penguji,


Dr. Sopiah, M.Ag
Ketua


Hj. Chusna Maulida, M.Pd.I
Anggota

Pekalongan, 16 April 2015

Ketua,

Dr. Ade Dedi Rohayana, M.Ag
NIP. 197101151998031005

PERSEMBAHAN

Karya tulis ini ku persembahkan pada

1. Kedua orang tuaku tersayang yang senantiasa memberikan doa restu, semangat dan dukungan baik materil maupun moril dari dulusampai sekarang.
2. Suamiku tercinta yang selalu setia mendampingi dan selalu memberiku semangat, motivasi dan doa.
3. Anakku (Aqsa) tersayang dan anakku yang masih dalam kandungan, yang selalu memberikan inspirasi hidupku
4. Kakak dan adik-adikku tersayang serta keluarga besar Bapak-Ibu
5. Teman-teman seperjuangan, mahasiswa Jurusan Tarbiyah PAI-STAIN, Pekalongan.

MOTO

يَتَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا إِذَا قِيلَ لَكُمْ تَفَسَّحُوا فِي الْمَجَالِسِ فَافْسَحُوا
يَفْسَحِ اللَّهُ لَكُمْ وَإِذَا قِيلَ انشُزُوا فَانْشُزُوا يَرْفَعِ اللَّهُ الَّذِينَ ءَامَنُوا
مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ ﴿١١﴾

Hai orang-orang yang beriman, apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majelis", maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu, maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan. (Q.S. Al Mujadalah : 11)

ABSTRAK

Dwi Fariztyana. 2015. 232108288. *Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.*

Kata Kunci: Upaya Kepala Madrasah, Kinerja Guru.

Keberhasilan pendidikan di madrasah sangat ditentukan oleh keberhasilan kepala madrasah dalam mengelola tenaga kependidikan yang tersedia di madrasah. Kepala madrasah merupakan salah satu komponen pendidikan yang berpengaruh dalam meningkatkan kinerja guru. Kepala madrasah bertanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan pendidikan, administrasi madrasah, pembinaan tenaga kependidikan lainnya, dan pendayagunaan serta pemeliharaan sarana dan prasarana. Hal tersebut menjadi lebih penting sejalan dengan semakin kompleksnya tuntutan tugas kepala madrasah, yang menghendaki dukungan kinerja yang semakin efektif dan efisien.

Rumusan masalah penelitian ini adalah: (1) Bagaimana upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan? (2) Faktor apa saja yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan? Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui: (1) Untuk mengetahui upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan, (2) Untuk mengetahui faktor apa saja yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan, sedangkan kegunaan penelitian ini diharapkan dapat menambah dan mengembangkan ilmu pengetahuan ilmiah di bidang pendidikan.

Adapun Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah kualitatif. Lokasi penelitian di MIS Bligo Buaran Pekalongan dengan subjek penelitian kepala madrasah dan guru. Instrumen penelitian ini menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi, pengecekan keabsahan data dengan menggunakan triangulasi data guna mendapatkan hasil yang akurat.

Dari hasil kajian ini, peneliti menemukan dua temuan substantif, *Pertama*, Upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan dilaksanakan dalam bentuk melakukan kegiatan Kunjungan atau observasi kelas, Pembicaraan Individual, Rapat Guru. *Kedua*, Faktor-faktor yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo adalah dengan mengupayakan sarana dan prasarana yang memadai, memaksimalkan kedisiplinan guru, kedisiplinan merupakan kunci suksesnya dalam segala hal karena kedisiplinan berasal dari kata disiplin yang berarti suatu komitmen yang terus dijalani tanpa terbatas ruang dan waktu. seorang guru yang profesional sudah pasti mampu memaksimalkan suatu kedisiplinan, terutama dalam mengaatur segala kegiatannya dan mengadakan evaluasi ketenagaan, evaluasi merupakan salah satu faktor yang mampu memberikan motivasi dan dorongan kepada guru agar lebih baik dan selalu meningkatkan perkembangan kemampuannya. disisi lain evaluasi ialah mserangkaian kegiatan yang dimana membuat para guru terkadang gelisah, guru yang seperti ini biasanya guru yang tertutup atau kurang humor/ pendiam. Adapun yang harus dilakukan kepala MIS Bligo adalah mendekatinya. kaitannya dengan

upaya yang harus dilakukan kepala madrasah ialah evaluasi ketenagaan dalam menghadapi kendala dalam pelaksanaan supervisi pendidikan.

KATA PENGANTAR



Segala puja dan puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah Swt yang telah memberikan rahmat, hidayah, serta innayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi dengan baik.

Penulisan skripsi selain bermaksud untuk memenuhi tugas dan melengkapi syarat guna memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan agama Islam jurusan Tarbiyah STAIN Pekalongan, dimaksudkan juga untuk memperkaya khasanah bacaan bagi mahasiswa khususnya jurusan tarbiyah.

Selanjutnya, sadar akan kelemahan dan kekurangan diri sebagai manusia yang tidak pernah luput dari kekeliruan dan kekhilafan, penulis yakin bahwa dalam penulisan skripsi ini jauh dari sempurna, namun penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Disamping itu penulis menyadari pula bahwa skripsi ini tidak akan terselesaikan dengan baik tanpa bantuan dari berbagai pihak. Oleh Karena itu, dalam kesempatan ini penulis sampaikan ucapan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada :

1. Bapak Dr. Ade Dedi Rohayana, M.Ag., selaku Ketua STAIN Pekalongan dan stafnya yang telah berkenan membantu secara administratif atas proses penyelesaian skripsi ini.

2. Bapak Drs. Moh. Muslih, M.Pd., Ph.D., selaku Ketua Jurusan Tarbiyah Fakultas Tarbiyah STAIN Pekalongan yang telah membantu dan memberikan pengarahan.
3. Bapak Abdul Khobir, M.Ag., selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu dan membantu dengan sungguh-sungguh sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Bapak Zaenal Mustakim, M.Ag., selaku Wali Studi yang telah membantu dan mengarahkannya.
5. Bapak dan Ibu Dosen STAIN Pekalongan yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan.
6. Kepala MIS Bligo Buaran Pekalongan, yang telah mengizinkan penulis untuk mengadakan penelitian di sekolah yang beliau pimpin.
7. Keluarga yang telah memberikan dorongan baik yang berupa moril maupun material sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
8. Teman sejawat/guru pada MIS Bligo Buaran Pekalongan yang telah memberikan dorongan moril dalam membantu pelaksanaan penelitian.
9. Segenap teman seperjuangan STAIN Pekalongan yang telah memberikan semangat agar dapat menyelesaikan skripsi ini tepat waktu.
10. Sahabat dan semua pihak yang telah membantu sehingga penelitian ini dapat terselesaikan.

Pekalongan, April 2015


Dwi Fariztyana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN SURAT PERNYATAAN	ii
HALAMAN NOTA PEMBIMBING	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN ABSTRAK	vii
HALAMAN KATA PENGANTAR	ix
HALAMAN DAFTAR ISI	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Kegunaan Penelitian	5
E. Tinjauan Pustaka	6
F. Metode Penelitian	11
G. Sistematika Penulisan	14
BAB II UPAYA KEPALA MADRASAH DAN KINERJA GURU	16
A. Pengertian dan Tugas-tugas Kepala Madrasah	16
B. Kinerja Guru	22

BAB III UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO BUARAN PEKALONGAN

A. Gambaran Umum MIS Bligo Buaran Pekalongan	29
B. Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan	35
C. Faktor-faktor yang Dapat Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan	45

BAB IV ANALISIS UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO BUARAN PEKALONGAN..... 48

A. Analisis Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan	48
B. Analisis Faktor-faktor yang Dapat Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan	71

BAB V PENUTUP 80

A. Simpulan	80
B. Saran	80

DAFTAR PUSTAKA 82

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan adalah salah satu system diantara sistem-sistem lain dalam konteks supra-sistem (bangsa dan negara). Di satu pihak, pendidikan sebagai satu sistem melayani sistem-sistem lain dalam mendidik dan melatih SDM yang dibutuhkan sistem-sistem itu. Di lain pihak, pendidikan juga mempunyai sub-sub sistem yang terkait satu dengan lain, baik itu bernama jalur, jenjang dan jenis maupun bernama satuan pendidikan.

Di samping itu, dunia kerja modern, termasuk lapangan kerja pelayanan seperti pendidikan, menuntut penguasaan cara dan alat kerja yang semakin efisien, efektif dan canggih. Ini berarti dunia kerja membutuhkan SDM yang berkualitas, khususnya tenaga kerja yang semakin profesional, yang memiliki keahlian dan kemahiran yang dibutuhkan pembangunan nasional, termasuk tenaga keguruan. Tanpa SDM yang bermutu, bangsa Indonesia tidak akan dapat mengejar ketinggalannya dari bangsa-bangsa lain yang sudah maju terutama di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, apalagi untuk bersaing dengan mereka di bidang ekonomi dan industry dalam arus globalisasi sekarang ini.¹

¹ M. Dawam Rahardjo, *Keluar dari Kemelut Pendidikan Nasional: Menjawab Tantangan Kualitas Sumberdaya Manusia Abad 21* (Jakarta: PT Intermasa, 1997), hlm. 27.

Guru sebagai pendidik adalah tokoh yang paling banyak bergaul dan berinteraksi dengan para murid dibandingkan dengan personil lainnya di sekolah. Guru bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan pelatihan dan pengkajian, dan membuka komunikasi dengan masyarakat. Guru kelas di SD dan guru bidang studi di SMP dan menengah mengemban kewajiban untuk turut aktif membantu melaksanakan berbagai program belajar, terutama menyangkut mata pelajaran yang diasuhnya. Menggerakkan dan mendorong peserta didik benar-benar dapat menguasai bidang ilmu yang dipelajari. Bukan sekedar turut mengikuti pelajaran, lebih dari itu. Guru mata juga harus membantu peserta didik untuk dapat memperoleh pembinaan yang sesuai dengan bakat, minat, dan kemampuan yang dimiliki. Guru juga dikategorikan sebagai ilmuwan dan cendekiawan.²

Pada hakikatnya yang disebut dengan pendidikan adalah pengaruh bimbingan dan arahan dari orang dewasa kepada anak yang belum dewasa agar menjadi dewasa, mandiri, dan memiliki kepribadian yang utuh dan matang. Kepribadian yang dimaksud adalah semua aspek yang meliputi cipta, rasa dan karsa. Berdasarkan Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang sistem Pendidikan Nasional, pada bab XI, pasal 39 ayat 2: Pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran,

²Syaiful Sagala, *Kemampuan Profesional Guru dan Tenaga Kependidikan*, Cet. Ke-2 (Bandung: Alfabeta, 2009), hlm. 6.

melakukan pembimbingan dan pelatihan serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Tenaga kependidikan bertugas melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan.³

Dalam pelaksanaannya, pendidik harus mempunyai kepercayaan diri, bahwa ia mampu memberikan arahan kepada anak didiknya. Begitu juga dengan kepala madrasah, ia juga harus bisa berkomunikasi dan memberikan arahan kepada bawahannya, sehingga para staf dan para pendidik yang ia bina merasa tidak menjadi beban dengan apa yang ia lakukan dan selalu berusaha ingin yang terbaik dimata orang yang melihatnya. Sebaliknya anak yang perlahan-lahan mulai matang juga mempunyai kepercayaan bahwa pendidik yang memberinya arahan mampu membuat dirinya menjadi manusia dewasa yang berkepribadian lebih baik. Keberhasilan pendidikan di madrasah sangat ditentukan oleh keberhasilan kepala madrasah dalam mengelola tenaga kependidikan yang tersedia di madrasah. Kepala madrasah merupakan salah satu komponen pendidikan yang berpengaruh dalam meningkatkan kinerja guru. Kepala madrasah bertanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan pendidikan, administrasi madrasah, pembinaan tenaga kependidikan lainnya, dan pendayagunaan serta pemeliharaan sarana dan prasarana.⁴ Hal tersebut menjadi lebih penting sejalan dengan semakin kompleksnya tuntutan tugas

³ Uzer Usman, *Menjadi Guru Profesional* (Bandung: PT Rosdakarya, 2002), hlm. 37.

⁴ Mulyasa, E., *Manajemen Berbasis Madrasah*, Cet. VII (Bandung: PT Rosdakarya, 2004), hlm. 25.

kepala madrasah, yang menghendaki dukungan kinerja yang semakin efektif dan efisien.

Kepala madrasah sebagai pimpinan tertinggi yang sangat berpengaruh dan menentukan kemajuan madrasah harus memiliki kemampuan administrasi, memiliki komitmen tinggi, dan luwes dalam melaksanakan tugasnya. Kepemimpinan kepala madrasah yang baik harus dapat mengupayakan peningkatan kinerja guru melalui program pembinaan kemampuan tenaga kependidikan. Oleh karena itu, kepala madrasah harus mempunyai kepribadian atau sifat-sifat dan kemampuan serta ketrampilan-ketrampilan untuk memimpin sebuah lembaga pendidikan. Dalam perannya sebagai seorang pemimpin, kepala madrasah harus dapat memperhatikan kebutuhan dan perasaan orang-orang yang bekerja sehingga kinerja guru selalu terjaga.

Dalam pelaksanaan tugas mendidik, guru memiliki sifat dan perilaku yang berbeda, ada yang bersemangat dan penuh tanggung jawab, ada juga guru yang dalam melakukan pekerjaan itu tanpa dilandasi rasa tanggung jawab, selain itu ada juga guru yang sering membolos, datang tidak tepat waktu dan tidak mematuhi perintah. Kondisi seperti itulah yang menjadi permasalahan di setiap lembaga pendidikan formal. Dengan adanya guru yang mempunyai kinerja rendah, madrasah akan sulit untuk mencapai hasil seperti yang diharapkan.

Berdasarkan uraian diatas, penulis tertarik untuk melakukan penelitian yang berkaitan tentang tenaga kependidikan dengan judul

“Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan”.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian tersebut, rumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan?
2. Apa saja faktor-faktor yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan?

C. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang dicapai sesuai rumusan masalah pada penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.
2. Untuk mengetahui faktor-faktor apa saja yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

D. Kegunaan Penelitian

Dengan mendasarkan pada tujuan penelitian di atas, maka kegunaan penelitian ini adalah:

1. Teoritis
 - a. Memberikan gambaran tentang pentingnya Kepala Madrasah dalam mengupayakan peningkatan kinerja guru di sekolah.

- b. Hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah dan mengembangkan pengetahuan ilmiah di bidang pendidikan.

2. Praktis

a. Bagi Kepala Sekolah/Madrasah

Penelitian ini berguna untuk meningkatkan profesionalisme Kepala Madrasah dalam memimpin sekolah dan kinerja guru.

b. Bagi Guru

Melalui penelitian ini diharapkan guru mampu meningkatkan kualitas personal dan profesional sebagai pendidik.

c. Bagi Sekolah/Madrasah

- 1) Penelitian ini bermanfaat dalam rangka memperbaiki kegiatan pembelajaran madrasah yang bersangkutan.
- 2) Menjadi bahan acuan dalam meningkatkan kaderisasi pendidik baik untuk saat ini maupun yang akan datang.

d. Bagi Penulis

Dapat menambah wawasan dan menambah informasi baru mengenai pengetahuan tentang profesionalisme yang harus dimiliki seorang guru. Sehingga dapat memberikan masukan dan pembekalan untuk proses kedepan.

E. Tinjauan Pustaka

1. Analisis teoritis

Aswarni Sujud, Moh. Saleh dan Tatang M. Amirin dalam bukunya "administrasi Pendidikan" menyebutkan bahwa fungsi kepala sekolah

adalah sebagai berikut:

- a. Perumusan tujuan kerja dan pembuat kebijakan sekolah
- b. Pengatur tata kerja sekolah, yang mengatur pembagian tugas dan mengatur petugas pelaksana, dan menyelenggarakan pendidikan.
- c. Pensevaluasi kegiatan sekolah, meliputi: mengatur kegiatan, mengarahkan pelaksanaan kegiatan, mengevaluasi pelaksanaan kegiatan, membimbing dan meningkatkan kemampuan pelaksana.⁵

Tugas pokok dan fungsi kepala sekolah, dalam buku "Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah" karya Daryanto, adalah sebagai pemimpin pendidikan, yaitu:

- a. Perencana sekolah dalam arti menetapkan arah sekolah sebagai lembaga pendidikan dengan cara merumuskan visi, misi, tujuan dan strategi pencapaian.
- b. Mengorganisasikan sekolah dalam arti membuat struktur organisasi, menetapkan staf dan menetapkan tugas dan fungsi masing-masing staf.
- c. Menggerakkan staf dalam artian memotivasi staf melalui internal marketing dan memberi contoh eksternal marketing.
- d. Mengawasi dalam arti melakukan supervise, mengendalikan dan membimbing semua staf dan warga sekolah.
- e. Mengevaluasi proses dan hasil pendidikan untuk dijadikan dasar pendidikan dan pertumbuhan kualitas, serta melakukan problem solving baik secara analitis sistematis maupun pemecahan masalah secara kreatif dan menghindarkan serta menanggulangi konflik.⁶

Mangkunegara dalam bukunya "Evaluasi Kinerja SDM" mendefinisikan kinerja adalah hasil kerja yang secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya.⁷

⁵ Daryanto, *Administrasi Pendidikan* (Jakarta: Rineka Cipta, 2001), hlm. 81.

⁶ Hari Sudrajat, *Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah* (Bandung: Cipta Cekas Grafika, 2004), hlm. 112.

⁷ Mangkunegara, AA. Anwar Prabu, *Evaluasi Kinerja SDM*, Cet. Ke-10 (Bandung: PT Refika Aditama, 2006), hlm. 67.

Simanjutak menyatakan kinerja seseorang merupakan kombinasi dari kemampuan, usaha, dan kesempatan yang dapat dinilai dari hasil kerjanya. Secara definitif Bernandin dan Russell dalam Simanjutak juga mengemukakan kinerja adalah suatu hasil kerja yang dicapai seseorang dalam melaksanakan tugas-tugas yang dibebankan kepadanya yang didasarkan atas kecakapan, pengalaman, dan kesungguhan, serta waktu.⁸

Sedangkan pengertian dari penilaian kinerja adalah menilai rasio hasil kerja nyata dari standar kualitas maupun kuantitas yang dihasilkan setiap karyawan. Andrew F. Sikula dalam Simanjutak juga menyatakan penilaian kinerja adalah evaluasi yang sistematis terhadap pekerjaan yang telah dilakukan oleh karyawan dan ditunjukkan untuk pengembangan. Dale Yoder dalam Simanjutak mendefinisikan penilaian kinerja merupakan prosedur yang formal dilakukan di dalam organisasi untuk mengevaluasi pegawai dan sumbangan serta kepentingan bagi pegawai.⁹

Penilaian kinerja menurut Mangkunegara adalah suatu kegiatan yang dilakukan manajemen atau penyelenggara. Penilai untuk menilai kinerja tenaga kerja dengan cara membandingkan kinerja atas kinerja dengan uraian atau deskripsi pekerjaan dalam suatu periode tertentu biasanya setiap akhir tahun. Dari pengertian tentang kinerja diatas dapat disimpulkan bahwa kinerja adalah hasil atau taraf kesuksesan yang dicapai seseorang dalam bidang pekerjaannya menurut kriteria tertentu dan di

⁸ Simanjutak, Payaman J, *Manajemen Evaluasi Kerja*, Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, 2005. hlm. 223.

⁹ *Ibid.*, hlm. 224.

evaluasi oleh orang-orang tertentu terutama atasan pegawai yang bersangkutan.¹⁰

2. Penelitian yang relevan

Selain beberapa teori diatas, dalam penelitian ini juga menganalisa penelitian-penelitian yang relevan, diantaranya yaitu:

Pertama, dalam skripsi yang berjudul "*Manajemen Pengembangan Kualitas Guru di SD Negeri 02 Klunjukan Kecamatan Sragi Kabupaten Pekalongan*", oleh Ayyuha Ihwan, nim. 232308083. Menjelaskan bahwa pelaksanaan manajemen pengembangan kualitas guru di SDN 02 Klunjukan Kecamatan Sragi Kabupaten Pekalongan telah sesuai dengan proses manajemen yang terstruktur yang terdiri dari kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan, hanya satu kegiatan saja yang belum dilaksanakan sesuai dengan konsep manajemen pengembangan kualitas guru, yaitu kegiatan rekrutmen masih kurang, untuk itu perlu ditingkatkan dalam semua kompetensi, baik dalam kompetensi pedagogic, kompetensi sosial, kompetensi kepribadian maupun kompetensi profesional.¹¹

Kedua, dalam skripsi yang berjudul "*Pengaruh Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah terhadap Kinerja Guru SMP Negeri 1 Blado Kabupaten Batang*", oleh Darmanto, nim. 232307081. Menjelaskan bahwa gaya kepemimpinan Kepala Sekolah terhadap kinerja guru di SMP Negeri 1

¹⁰Op. cit., hlm. 231.

¹¹Ayyuha Ihwan, "Manajemen Pengembangan Kualitas Guru di SDN 02 Klunjukan Kec. Sragi Kab. Pekalongan", *Skripsi Sarjana Pendidikan Agama Islam* (Pekalongan: STAIN Pekalongan, 2010), hlm. 82.

Blado Kab. Batang memiliki kriteria cukup. Hal ini berarti gaya kepemimpinan yang digunakan oleh Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Blado sudah cukup baik. Hal ini berarti bahwa kinerja guru SMP Negeri 1 Blado telah cukup baik sesuai dengan ketentuan profesionalisme guru. Dari hasil perhitungan dapat dikatakan bahwa terdapat pengaruh yang signifikan antara gaya kepemimpinan Kepala Sekolah terhadap kinerja guru di SMP Negeri 1 Blado Kab. Batang.¹²

Ketiga, dalam skripsi yang berjudul “*Efektifitas Implementasi Supervisi terhadap Peningkatan Profesionalisme Guru* (Studi atas supervisor MTs di Lingkungan Departemen Agama Kota Pekalongan)”, oleh Syaiful Bakhri, nim. 23204084. Menjelaskan bahwa efektifitas implementasi supervise terhadap peningkatan profesionalisme guru di Lingkungan Departemen Agama Kota Pekalongan seyogyanya sebagai upaya memberikan estimasi dan pendapat secara objektif atas kinerja guru dalam meningkatkan mutu pembelajaran. Kegiatan supervise pendidikan adalah kegiatan koperatif dengan mengikutsertakan orang yang di supervise, agar menyadari kekurangan dan kelemahan diri sendiri untuk kemudian berusaha memperbaikinya baik dengan bantuan atau tanpa bantuan orang lain. Dengan demikian hasil penelitian yang telah dianalisis menunjukkan hasil yang baik karena dapat membantu guru untuk

¹²Darmanto, “Pengaruh Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah terhadap Kinerja Guru SMP Negeri 1 Blado Kabupaten Batang”, *Skripsi Sarjana Pendidikan Agama Islam* (Pekalongan: STAIN Pekalongan, 2010), hlm. 71.

meningkatkan profesionalisme kerjanya.¹³

Dari penelitian-penelitian diatas, terdapat persamaan dengan penelitian yang akan dibahas yaitu mengenai seorang pendidik yang dituntut untuk mempunyai kualitas baik, namun dalam penelitian ini penulis lebih mengarahpada deskripsi dari upaya kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

3. Kerangka Berfikir

Berdasarkan analisis teori diatas menjelaskan bahwa seorang Kepala Sekolah sebagai pemimpin disekolah harus dapatmengorganisasikan sekolah dan personilnya yang bekerja didalamnya dalam situasi yang efektif, efisien, demokratis, dan kerjasama tim dibawah kepemimpinannya. Dalam pelaksanaan program kepala sekolah harus dapat memimpin secara profesional, bekerja secara ilmiah, penuh perhatian dan demokratis dengan menekankan pada perbaikan proses belajar mengajar secara terus menerus.

F. Metode Penelitian

1. Desain Penelitian

a. Pendekatan Penelitian

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan pendekatan kualitatif, yaitu suatu proses penelitian yang dilakukan secara wajar dan natural sesuai dengan kondisi objektif di lapangan tanpa

¹³ Syaiful Bakhri, "Efektifitas Implementasi Supervisi terhadap *Peningkatan Profesionalisme Guru* (Studi atas supervisor MTs di Lingkungan Departemen Agama Kota Pekalongan)", *Skripsi Sarjana Pendidikan Agama Islam* (Pekalongan: STAIN Pekalongan, 2009), hlm. 67.

adanya manipulasi, serta jenis data yang dikumpulkan terutama data kualitatif.¹⁴

b. Jenis Penelitian

Jenis penelitian ini adalah jenis penelitian *field research* (penelitian lapangan) yang dilakukan dikancah atau medan terjadinya gejala.¹⁵ Dengan mengambil lokasi penelitian di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

2. Sumber Data

Adapun sumber data yang diperoleh dalam kaitannya dengan penelitian ini adalah sebagai berikut:

a. Sumber data primer

Sumber data primer adalah sumber langsung yang sedang diamati, dikaji dan dibahas secara mendalam.¹⁶ Dalam hal ini Kepala Madrasah MIS Bligo Buaran Pekalongan.

b. Sumber data sekunder

Sumber data sekunder adalah sumber data yang berkaitan dengan pembahasan masalah.¹⁷ Dalam hal ini guru MIS Bligo Buaran Pekalongan, dokumen dan buku-buku serta sumber lain yang relevan dengan pembahasan penelitian ini.

3. Metode Pengumpulan Data

¹⁴ Zainal Arifin, *Penelitian Pendidikan* (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2011), hlm. 140.

¹⁵ Sutrisno Hadi, *Metodologi Penelitian Pendidikan* (Surabaya: Yayasan Penerbit Fakultas Psikologi UGM, 1975), hlm. 2.

¹⁶ Saifuddin Azwar, *Metode Penelitian*, Cet. XVII (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2010), Fakultas Psikologi UGM, 1975), hlm. 2.

¹⁷ *Ibid.*, hlm 5

Adapun metode pengumpulan data yang digunakan sebagai berikut:

a. Metode observasi

Metode observasi adalah pengamatan dan pencatatan secara sistematis terhadap fenomena-fenomena yang diteliti.¹⁸ Metode ini digunakan untuk mengumpulkan data tentang gambaran umum MIS Bligo, letak geografis dan keadaan fisik MIS Bligo Buaran Pekalongan.

b. Metode wawancara

Metode wawancara merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan melalui percakapan dan tanya jawab, baik langsung maupun tidak langsung.¹⁹ Metode ini digunakan untuk mendapatkan informasi dari pihak yang dipandang perlu untuk memperoleh keterangan terutama tentang upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru MIS Bligo.

c. Metode dokumentasi

Metode dokumentasi adalah metode untuk mendapatkan data berupa dokumen atau barang tertulis.²⁰ Dokumen ini digunakan untuk memperoleh data dari dokumen-dokumen atau arsip yang berisi catatan-catatan yang penting yang ada hubungannya dengan penelitian ini untuk kelengkapan data yang diperoleh dari objek

¹⁸ Sutrisno Hadi, *Metodologi Research* (Yogyakarta: Yaspensak, Psikologi UGM, 1997), hlm. 70.

¹⁹ Zainal Arifin, *op. cit.*, hlm. 233.

²⁰ Wayan Nur Kancana, dkk, *Evaluasi Pendidikan* (Surabaya: PT Usaha Nasional, 2006), hlm. 146.

seperti data tentang sejarah, keadaan guru, siswa, karyawan maupun sarana dan prasarana yang ada di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

4. Teknik Analisis Data

Analisis data merupakan upaya mencari dan menata secara sistematis catatan hasil observasi, wawancara dan lainnya untuk meningkatkan pemahaman peneliti tentang kasus yang diteliti dan menyajikannya sebagai temuan bagi orang lain.²¹

Adapun analisis data yang peneliti gunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif, data yang diperoleh kemudian dipaparkan dan disajikan dalam bentuk uraian naratif.

G. Sistematika Penulisan

Dalam menyajikan tentang pembahasan dan penyusunan laporan hasil penelitian yang akan dilaksanakan, penulis menyampaikan sistematika penulisannya untuk memudahkan dalam memahami isi atau hasil penelitian, yaitu:

Bab I. Pendahuluan, meliputi Latar Belakang Masalah, Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian, Kegunaan Penelitian, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian, dan Sistematika Penulisan.

Bab II. Dalam bab ini akan membahas tentang landasan teori Kepala Madrasah dan Kinerja Guru, yang meliputi: Pengertian Kepala Madrasah, tugas-tugas Kepala Madrasah dan Kinerja Guru.

²¹ Noeng Muhajir, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Cet. Ke-8 (Yogyakarta: Rake Sarasin, 1998), hlm. 104.

Bab III. Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan, yang di dalamnya membahas tentang gambaran umum MIS Bligo Buaran Pekalongan, berisi tentang letak geografis, sejarah singkat berdirinya MIS Bligo, visi, misi dan tujuan MIS Bligo Buaran, dan struktur organisasi. Dan selain itu akan diuraikan tentang data Upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan. Serta faktor-faktor yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

Bab IV. Berisi analisis data tentang upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan, dan analisis tentang faktor-faktor yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan.

Bab V. Penutup, berisi tentang kesimpulan dan saran-saran.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil data penelitian sebagaimana dipaparkan dalam bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo Kecamatan Buaran Kabupaten Pekalongan dilaksanakan dalam bentuk melakukan kegiatan Kunjungan atau observasi kelas, Pembicaraan Individual, Rapat Guru
2. Faktor-faktor yang dapat meningkatkan kinerja guru di MIS Bligo adalah dengan mengupayakan sarana dan prasarana yang memadai, memaksimalkan kedisiplinan guru dan mengadakan evaluasi ketenagaan.

B. Saran

Berdasarkan hasil analisis data penelitian maka penelitian, maka penelitian, maka peneliti sarankan hal-hal berikut:

1. Kepada ketua yayasan MIS Bligo agar selalu memberikan dorongan dan motivasi demi menjaga nama baik yayasan.
2. Kepada kepala MIS Bligo agar selalu mengontrol jalannya proses belajar mengajar secara berkala kerunag-ruang kelas agar proses belajar mengajar sesuai dengan yang diharapkan.
3. Kepada semua guru yang mengajar, mendidik dan membimbing siswa hendaknya mengerjakan tugas dan fungsinya secara optimal sehingga semua berjalan dengan lancar dan baik.

4. Kepada peneliti yang lain yang berminat mengembangkan penelitian ini agar mengambil fokus penelitian ini karena pelaksanaan supervisi pendidikan mencakup hal-hal bagaimana menjadikan guru yang benar-benar militansi dalam profesinya.

DAFTAR PUSTAKA

- Achsanuddin. *Program Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: Kurnia Kalam Semesta, 2011
- Arikunto, Suharsimi. *Dasar-Dasar Supervisi*. Surabaya : Rineka Cipta, 2004.
- _____. *Prosedur Penelitian, Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Rineka Cipta, 2006
- Asri Budiningsih, *Belajar dan Pembelajaran*, Jakarta: PT Rineka Cipta, 2005
- Bafadal, Ibrahim. *Seri Peningkatan mutu pendidikan berbasis sekolah, peningkatan profesionalisme Guru SD*. Jakarta: Bumi Aksara, 2003
- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, Edisi Kedua, Jakarta : Balai Pustaka, 1994.
- Djamarah. *Psikologi Belajar*. Jakarta: Rineka Cipta, 2008
- Gomes, Faustino Cardoso. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta : Andi Offset, 2000
- Hadi, Sutrisno. *Metodologi Research II*. Yogyakarta : Andi Offset, 1993
- Hadjar, Ibnu. *Dasar-Dasar Metodologi Penelitian Kuantitatif dalam Pendidikan*. Surabaya : PT Raja Grafindo Persada, 1996.
- Isjoni, *Guru Sebagai Motivator Perubahan*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2008
- Iskandar. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Gaung Persada, 2009
- Pidarta Made. *Landasan Kependidikan*, Jakarta: Rineka Cipta, 2006
- Maimun, *Menjadi Guru yang dirindukan, pelita yang menerangi jalan hidup siswa*, Yogyakarta: Kurnia Kalam Semesta), 2011
- Moh, Rifai. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta, 2000
- Mulyasa, E. *Manajemen Berbasis Sekolah, Konsep Strategi dan Implementasi*. Bandung : Remaja Rosdakarya, 2003.

- Ngalim Purwanto. *Administrasi Pendidikan Kontemporer*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2007
- Sagala, Syaiful. *Administrasi Pendidikan Kontemporer*. Bandung: Alfabeta, 2006
- Sahertian, Piet. *Konsep Dasar dan Teknik Supervisi Pendidikan, Dalam Rangka Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Jakarta : Rineka Cipta, 2000.
- Syafarudin. *Manajemen Mutu Terpadu dalam Pendidikan, Konsep, Strategi dan Aplikasi*. Jakarta : PT Gramedia Widiasarana Indonesia, 2002.
- Azwar Syaifuddin. *Metodologi Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2010
- Saud, Burhanudin, Yusak. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia, 2005
- _____. *Pengembangan Profesi Guru*. Bandung: Alfabeta, 2010
- Soetjipto dan Rafli Kosasi. *Profesi Keguruan*. Jakarta: Rineka Cipta, 2009
- Muslim Sri Banun, *Supervisi Pendidikan Meningkatkan Kualitas Profesionalisme Guru*, Bandung: Alfabeta, 2009
- Sugiono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta, 2011
- Sukardi, *Evaluasi Pendidikan, Prinsip & Oprasionalnya*, Jakarta: Bumi Aksara, 2010
- Tim Penyusun. *Pedoman Penulisan Skripsi*. Mataram: IAIN Mataram, 2010
- Uhbiyati, Nur. *Ilmu Pendidikan Islam*. Bandung : Pustaka Setia, 1997.
- Undang-undang Republik Indonesia No. 14 Tahun Pelajaran 2005, *Tentang Guru dan Dosen*. Bandung: Citra Umbara, 2009
- Usman, Moh Uzer. *Manjadi Guru Profesional*. Bandung : Remaja Rosdakarya, 2002.
- Usman, M, Uzer. *Menjadi Guru Profesional*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2010
- Wahyusumiyo. *Kepemimpinan Kepala Sekolah, Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*. Jakarta : Raja Grafindo Persada, 2003.

LAMPIRAN



KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
(STAIN) PEKALONGAN
JURUSAN TARBIYAH

Jl. Rossmuljana No. 9, Telp. (02852) 412375, Faks. (02852) 423118, Pekalongan 51111

Website : www.tarbiyah.stain-pekalongan.ac.id Email : tarbiyah@stain-pekalongan.ac.id

Nomor : Stt.20.C-II/PP.00.9/1628/2014

Pekalongan, 17 Desember 2014

Lamp : -

Hal : Penunjukan Pembimbing Skripsi

Kepada

Yth. Abdul Khobir, M. Ag

di -

PEKALONGAN

Assalamualaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa mahasiswa :

Nama : **DWI FARIZTYANA**

NIM : 232108288

Semester : XIII

Dinyatakan telah memenuhi syarat untuk mendapatkan bimbingan dalam rangka penyelesaian skripsi dengan judul :

"UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU DI MIS BLIGO KECAMATAN BUARAN KABUPATEN PEKALONGAN"

Sehubungan dengan hal itu, dimohon kesediaan Saudara untuk membimbing mahasiswa tersebut.

Demikian untuk dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

a.n. Ketua
Ketua Jurusan Tarbiyah

Drs. Moh. Muslih, M.Pd., Ph.D
NIP. 19670717 199903 1001



**KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
(STAIN) PEKALONGAN
JURUSAN TARBIYAH**

Jl. Puraanaburipa No. 9 Telp. (0285) 4123633 Faks. (0285) 4123448 - Pekalongan 35411

Website : www.tarbiyah.stain-pekalongan.ac.id Email : tarbiyah@stain-pekalongan.ac.id

Nomor : Sti.20-C-II/PP.00.9/1628/2014

Pekalongan, 17 Desember 2014

Lamp. : -

Hal : **Permohonan Ijin Penelitian**

Kepada

Yth. KEPALA SEKOLAH MIS BLIGO KECAMATAN BUARAN

di -

KABUPATEN PEKALONGAN

Assalamualaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa mahasiswa :

Nama : **DWI FARIZTYANA**

NIM : 232108288

Semester : XIII

Adalah mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Pekalongan yang mengadakan penelitian untuk penyelesaian skripsi dengan judul :

**“UPAYA KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA GURU
DI MIS BLIGO KECAMATAN BUARAN KABUPATEN PEKALONGAN”**

Sehubungan dengan hal itu, kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk memberikan ijin penelitian kepada mahasiswa tersebut.

Atas kebijaksanaan dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

a.n. pgs ketua
Ketua Jurusan Tarbiyah



Drs. Moh. Muslih, M.Pd., Ph.D

NIP. 19670717 199903 1001

المدرسة الابتدائية السلفية
MADRASAH IBTIDAIYAH SALAFIYAH
TERAKREDITASI B
BLIGO - BUARAN - PEKALONGAN

IS : 110610

NSM : 111233260024

SURAT KETERANGAN
No. 18/MIS/03/X/2015

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. M. Syakiron, S.Pd.I.
Jabatan : Kepala Madrasah
Unit kerja : MIS Bligo Buaran Pekalongan

Menerangkan bahwa :

Nama : Dwi Fariztyana
NIM : 232108288
Jurusan : tarbiyah
Perguruan Tinggi : STAIN Pekalongan
Judul penelitian : Upaya Kepala Madrasah dalam meningkatkan Kinerja Guru di MIS Bligo Buaran Pekalongan

Tehitung mulai tanggal 4 Januari 2015 sampai dengan 10 Januari 2015 yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian di MIS Bligo Buaran Pekalongan untuk keperluan penulisan skripsi.

Bersama ini kami sampaikan pula bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian dengan baik dan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan oleh Fakultas/Prodi dan pihak mmadrasah.

Demikian surat keternagan ini kami buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya

Bligo, 15 Januari 2015
Kepala Madrasah

H. M. Syakiron, S.Pd.I.

الْمَدْرَسَةُ الْإِبْتِدَائِيَّةُ السَّلَافِيَّةُ
MADRASAH IBTIDAIYAH SALAFIYAH
TERAKREDITASI B
BLIGO - BUARAN - PEKALONGAN

NIS : 110610

NSM : 111233260024

VISI, MISI DAN TUJUAN
MIS BLIGO BUARAN

VISI

Cakap dalam iptek dan berakhlaqul karimah

MISI

- a. Mewujudkan proses belajar mengajar dan bimbingan secara aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan.
- b. Mewujudkan penghaayaan, keterampilan dan pengamalan terhadap ajaran agama islam menuju terbentuknya insan yang beriman dan bertaqwa.
- c. Mewujudkan pendidikan yang demokratis, berakhlaqul karimah, cerdas, sehat, disiplin dan tanggung jawab.
- d. Mewujudkan pendidikan yang berkepribadian dinamis, terampil, menguasai pengetahuan, dan teknologi.

I.TUJUAN

- a. Meningkatkan kuantitas dan kualitas tenaga pendidik dan kependidikan,
- b. Meningkatkan pencapaian standar minimal hasil belajar,
- c. Meningkatkan sarana dan prasarana yang memadai,
- d. Meningkatkan peransera masyarakat dalam pendidikan,
- e. Meningkatkan disiplin dan tanggung jawab warga Madrasah,
- f. Meningkatkan kegiatan ekstrakurikuler dan Usaha Kesehatam madrasah,
- g. Menciptakan fungsi perpustakaan dan penguasaan tehnologi informatika,
- h. Meningkatkan kesadaran kepedulian social.



2012

H.M. Syakiron, S.Pd.I

STRUKTUR KEPENGURUSAN

Pelindung : Kepala Kelurahan Bligo

Penasehat : 1. H.Khusaini
2. Kyai Imronuddin
3. H. Asmuni

Ketua : H. Nasrul Khakim

Wakil Ketua : Ust. Furqon, S.Ag

Sekretaris : Mutamakin

Wakil Sekretaris : Faizin

Bendahara : H. Chozin

Wakil Bendahara : Zaenal

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. DATA DIRI PENULIS

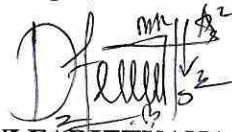
1. Nama Lengkap : Dwi Fariztyana
2. NIM : 232108288
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Tempat, Tgl. Lahir : Pekalongan, 11 Agustus 1990
5. Agama : Islam
6. Alamat : Bligo Buaran Pekalongan
7. No. Telp : 085742466388
8. Nama Suami : Buchori
9. Nama Anak : M. Baha'uddin Annaqsabandi
10. Nama Orang tua :
 - a. Ayah : Musyafakur
 - b. Ibu : Nasihah
11. Agama Orang tua : Islam
12. Pekerjaan Orang tua : PNS
13. Alamat Orang tua : Bligo Buaran Pekalongan

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Tingkat Dasar : MIS Bligo Buaran Lulus Tahun 2002
2. Tingkat Menengah : MTs S Wonoyoso Lulus Tahun 2005
3. Tingkat Atas : MAN 2 Pekalongan Lulus Tahun 2008

Demikian daftar riwayat hidup ini kami buat dengan sebenar-benarnya, agar menjadi periksa adanya.

Pekalongan, 16 Maret 2015


DWI FARIZTYANA
NIM. 232108288