



# STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA DI BMT MATRA PEKALONGAN

## TUGAS AKHIR

Dijukan untuk memenuhi sebagian syarat  
memperoleh gelar Ahli Madya Ilmu Perbankan Syariah (A.Md)



Oleh :

**NAILIS SURAYA**

**NIM. 2012.1130.79**

**PROGRAM STUDI DIII PERBANKAN SYARIAH  
JURUSAN SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM  
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI**

**(STAIN)**

**PEKALONGAN**

**2016**

ASAL BUKU INI	:	Penulis
PENERBIT/HARGA	:	
TGL. PENERIMAAN	:	15-03-2017
NO. KLASIFIKASI	:	TAD-3PBS 17-107 SUR-S
NO. INDUK	:	1712107

**SURAT PERNYATAAN**  
**KEASLIAN TUGAS AKHIR**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nailis Suraya

NIM : 2012113079

Judul Tugas Akhir : STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS SUMBER  
DAYA MANUSIA DI BMT MATRA  
PEKALONGAN

Menyatakan bahwa Tugas Akhir ini merupakan hasil karya saya sendiri, kecuali dalam bentuk kutipan yang telah penulis sebutkan sumbernya. Apabila Tugas Akhir ini terbukti merupakan hasil duplikasi atau plagiasi, maka saya bersedia menerima sanksi akademis dan dicabut gelarnya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Pekalongan, November 2016



Yang Menyatakan

*Nailis Suraya*  
Nailis Suraya

NIM. 2012113079

## NOTA PEMBIMBING

**Isriani Hardini, M.A**

Jl. Kurinci Gg.13 A No.2 Podosugih Pekalongan

Lamp : 2 (dua) eksemplar

Hal : Naskah Tugas Akhir Sdr.i Nailis Suraya

Kepada Yth.

Ketua STAIN Pekalongan

c.q. Ketua Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam

di

PEKALONGAN

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah diadakan penelitian dan perbaikan seperlunya, maka bersama ini saya kirimkan naskah Tugas Akhir saudara :

Nama : Nailis Suraya

NIM : 2012113079

Prodi : D III Perbankan Syariah

Judul Tugas Akhir : STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS  
SUMBER DAYA MANUSIA DI BMT  
MATRA PEKALONGAN

dengan ini mohon agar Tugas Akhir saudara/i tersebut dapat segera dimunaqasahkan.

Demikian nota pembimbing ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya, saya sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Pekalongan, November 2016  
Pembimbing,



**Isriani Hardini, M.A**

NIP. 198105302009102007



**KEMENTERIAN AGAMA  
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI  
(STAIN) PEKALONGAN**

Jl. Kusuma Bangsa No. 9 Pekalongan Telp. (0285) 412575 Fax. 423418

**PENGESAHAN**

Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Pekalongan mengesahkan Tugas Akhir Saudari :

Nama : **NAILIS SURAYA**  
NIM : **2012113079**  
Judul : **STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA  
MANUSIA DI BMT MATRA PEKALONGAN**

Yang telah diujikan pada hari Kamis tanggal 24 November 2016 dan dinyatakan **LULUS** serta diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) di bidang Ilmu Perbankan Syariah.

Dewan Penguji,

Penguji I

Penguji II *WKT*

**H. Tamamudin, M.M**  
NIP. 19791030 200604 1 018

**Abdul Hamid, M.A**  
NIP. 19780629 201101 1 003

Pekalongan, 24 November 2016  
Disahkan oleh  
Ketua,



**Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag**  
NIP. 19710115 199803 1 005



## Halaman Persembahan

*Puji dan syukur kehadirat Allah SWT, atas segala hidayah dan Rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini sebagai rasa cinta dan tanda kasih, kupersembahkan karya sederhana ini kepada :*

- 1. Kedua IBU dan BAPAK Saya yang selalu ada didalam hati, Tanpa untaian do'a dan bantuan serta semangat dari mereka, Tugas Akhir ini tidak akan pernah terselesaikan, Karena merekalah Motivator terbaik dalam hidupku.*
- 2. Kepada dosen pembimbing, ibu Isriani Hardini, M.A yang telah membimbing dan memberikan arahan penulis dengan penuh kesabaran dan ketulusan.*
- 3. Kepada adek-adek ku Moch.Khotibul Umam, Alike Fitri R, M. Evan dimas, terima kasih banyak atas semua dukungan, bantuan, pengertian, dan kasih sayang yang lebih.*
- 4. Kepada Mas Edy Purwanto yg selalu memberikan semangat serta dukungan. Terimakasih atas ketersediaannya untuk bisa mendengar dan memberikan nasehat serta saran atas semua keluh kesah selama penyelesaian Tugas Akhir ini. Terimakasih sudah berusaha selalu ada jika dibutuhkan.*
- 5. Kepada para sahabat terbaik saya, Nayti Izkiya, Nunung Masita, Muzayanah, Arina, Riskina Awaliya, dengan hadirnya kalian perjuangan meraih gelar Amd semakin berkesan.*
- 6. Kepada teman-teman seperjuangan D3 Perbankan Syariah, suatu kebanggaan bisa menimba ilmu bersama-sama selama kurang lebih 3 tahun ini.*
- 7. Almameter*

## MOTTO

- ❖ *“Barang siapa merasa letih di malam hari karena bekerja, maka dimalam itu ia diampuni“ (HR Ahmad)*
  
- ❖ *Keberanian bukan berarti tidak memiliki rasa takut, tetapi keputusan untuk melakukan hal lain yang lebih penting dari rasa takut.*
  
- ❖ *Pilih jalan mendaki karena itu akan mengantar kita ke puncak-puncak baru.*

## ABSTRAK

Nama : Nailis Suraya  
NIM : 2012113079  
Judul Tugas Akhir : Strategi Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia

Salah satu sikap profesional karyawan adalah menjalankan aktivitas atau pekerjaan dengan suatu tuntutan moral yang sangat tinggi dan mempunyai suatu komitmen dalam dirinya dengan sebaik-baiknya dan sebenar-benarnya. Untuk mencapai profesionalitas dalam mencapai tujuan-tujuan BMT tersebut harus adanya strategi khusus untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM). Sumber daya manusia berarti potensi manusia yang dapat ~~yang dapat~~ dikembangkan atau ditingkatkan untuk proses produksi.

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) di BMT Matra Pekalongan?

Jenis penelitian ini adalah jenis penelitian lapangan (field research) maka penulis dalam melakukan penelitian menggunakan pendekatan kualitatif sebagai prosedur yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis atau lisan dari orang-orang dan perilaku yang diamati. Sumber data diperoleh melalui sumber data primer dan sumber data sekunder. Teknik pengumpulan datanya observasi, interview atau wawancara, dan dokumentasi. Sedangkan dalam menganalisis data menggunakan metode deskriptif analitik.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa BMT Matra telah mengadakan pelatihan-pelatihan dikantor sendiri dan bergabung dengan BMT lain yang ada di Pekalongan dan mengikuti pelatihan-pelatihan yang diadakan dinas koperasi provinsi. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan kualitas karyawan (SDM) dengan banyaknya masyarakat yang menggunakan produk serta pelayanan dari BMT Matra Pekalongan.

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan dengan baik Tugas Akhir dengan judul **“STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA DI BMT MATRA PEKALONGAN”**.

Shalawat dan salam semoga tetap tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang telah membawa risalah Islam sehingga dapat menjadi bekal hidup kita baik di dunia dan di akhirat.

Suatu kebanggaan tersendiri jika suatu tugas dapat terselesaikan dengan sebaik-baiknya. Penulis sadar banyak hambatan dalam proses penyusunan Tugas Akhir ini. Akhirnya Tugas Akhir ini dapat terselesaikan, tentunya karena beberapa pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Untuk itu penulis menyampaikan ucapan terima kasih dan mohon maaf yang tulus kepada:

1. Bapak Dr. H. Ade Dedi Rohayana, M.Ag selaku Ketua STAIN Pekalongan
2. Bapak H. Ahmad Rosyid, S.E Akt., M.Si. Akt, selaku Ketua Program Studi D III Perbankan Syariah STAIN Pekalongan
3. Ibu Isriani Hardin, M.A selaku Dosen pembimbing yang telah memeberikan pengarahan dan bimbingan dengan ikhlas dan sabar, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik
4. Para Dosen dan staff pengajar di STAIN Pekalongan yang telah memberikan banyak ilmu yang bermanfaat



5. Bapak Handoyo selaku pimpinan BMT Matra Pekalongan, dan Ibu Mardela Nurul B selaku Bagian Pembukuan serta para karyawan BMT Matra Pekalongan yang sudah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan penelitian dan membantu memberikan segala informasi yang penulis butuhkan dalam penyelesaian Tugas Akhir ini
6. Bapak dan Ibuku, yang selalu memberikan dukungan serta do'a, adik-adiku saya yang selalu memberikan motivasi dan do'a yang tulus sepanjang waktu.
7. Teman-teman yang selalu menemani penulis dengan setia dalam suka maupun duka
8. Semua pihak yang turut andil dalam penyelesaian Tugas Akhir ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Terima kasih untuk semuanya. Tanpa anda semua, penulis bukanlah siapa-siapa. Penulis menyadari bahwa karya ilmiah sederhana ini masih jauh dari kesempurnaan, sehingga saran dan kritik dari para pembaca sangat penulis harapkan. Akhir kata semoga karya ini dapat membawa manfaat bagi semuanya.

Pekalongan, November 2016

Penulis

Nailis Suraya

NIM. 2012113079

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
PERNYATAAN KEASLIAN .....	ii
NOTA PEMBIMBING .....	iii
PENGESAHAN .....	iv
PERSEMBAHAN .....	v
MOTTO .....	vi
ABSTRAK .....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
DAFTAR ISI .....	ix
DAFTAR TABEL .....	xiv
DAFTAR GAMBAR .....	xv
DAFTAR LAMPIRAN .....	xvi

### BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah .....	7

C. Tujuan Penelitian .....	7
D. Kegunaan Penelitian .....	7
E. Penegasan Istilah .....	8
F. Sistematika Penulisan .....	9

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

A. LANDASAN TEORI .....	10
1. Tinjauan Umum Sumber Daya Manusia .....	10
a. Pengertian Strategi .....	10
b. Pengertian Sumber Daya Manusia .....	10
c. Strategi Peningkatan Kualitas SDM .....	11
2. Pentingnya Peningkatan Kualitas SDM .....	11
3. Definisi Peningkatan Kualitas SDM .....	12
4. Pendidikan dan Pelatihan .....	13
5. Jenis dan Metode Pelatihan .....	17
6. Tujuan dan Manfaat Pelatihan .....	25
7. Evaluasi Pendidikan dan Pelatihan .....	28
8. Kendala dalam Peningkatan Kualitas SDM .....	29
B. PENELITIAN YANG RELEVAN .....	30

## **BAB III METODE PENELITIAN**

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian .....	32
B. Tempat dan Waktu Penelitian .....	32

C. Sumber Data .....	33
D. Teknik Pengumpulan Data .....	34
E. Teknik Analisis Data .....	35

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

A. Hasil Penelitian .....	37
a. Sejarah BMT Matra Pekalongan .....	37
b. Lokasi BMT Matra Pekalongan .....	38
c. Visi dan Misi Perusahaan .....	38
d. Struktur Organisasi BMT Matra .....	39
e. Produk-produk BMT Matra .....	40
B. Pembahasan .....	43
1. Strategi Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di BMT Matra Pekalongan .....	43
a. Diklat <i>On The Job</i> .....	44
b. Diklat <i>Off The Job</i> .....	45
1. Pelatihan Motivasi .....	45
2. Pelatihan Penanggulangan Pembiayaan Bermasalah .....	46
3. Pelatihan <i>Accounting</i> (akuntansi) .....	47
4. Pelatihan Pembuatan SOP ( <i>Standar Operasional                 Prosedur</i> ) .....	48
5. Pelatihan Sertifikasi Manajer .....	48



6. Pelatihan Pengawasan .....	49
7. Pelatihan <i>Teller &amp; Marketing</i> .....	49
2. Kendala-kendala dalam Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di BMT Matra Pekalongan .....	50
a. Kendala .....	50
1) Peserta .....	51
2) Dana dalam kegiatan peningkatan kualitas SDM .....	51
b. Solusi .....	51

## **BAB V PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	53
B. Saran .....	54

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Latar belakang karyawan .....	5
Tabel 4.1 Karyawan BMT Matra yang mengikuti kuliah dengan ijin belajar .....	45

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Struktur Organisasi BMT Matra .....	39
--	----

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Dokumentasi Penelitian Penulis
2. Brosur BMT Matra Pekalongan
3. Formulir pendaftaran tabungan di BMT Matra Pekalongan
4. Slip setoran dan slip pengambilan di BMT Matra Pekalongan
5. Nota pengesahan dewan pembahas proposal
6. Penunjuk pembimbing proposal
7. Daftar pertanyaan wawancara BMT Matra Pekalongan
8. Persetujuan permohonan survey
9. Daftar riwayat hidup





## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

*Baitul mal wa tamwil* adalah lembaga keuangan mikro yang dioperasikan dengan prinsip bagi hasil, menumbuh kembangkan bisnis usaha mikro dan kecil dalam rangka mengangkat martabat dan serta membela kepentingan kaum fakir miskin. Secara konseptual, BMT memiliki dua fungsi *Baitul Tamwil* (*Bait* = Rumah, *At Tamwil* = Pengembangan Harta). Jadi BMT adalah balai usaha mandiri terpadu yang isinya berintikan *bayt al-mal wa al-tamwil* dengan kegiatan mengembangkan usaha-usaha proktif dan investasi dalam meningkatkan kualitas kegiatan ekonomi pengusaha bawah dan kecil dengan antara lain mendorong kegiatan menabung dan menunjang pembiayaan kegiatan.<sup>49</sup>

BMT bersifat usaha bisnis, mandiri ditumbuh kembangkan secara swadaya dan dikelola secara profesional.

Sifat BMT yang berorientasi pada bisnis dimaksudkan supaya pengelolaan BMT dapat dijalankan secara profesional sehingga mencapai tingkat efisiensi yang tinggi. Aspek bisnis menjadi kunci sukses mengembangkan BMT. Dari sinilah BMT akan mampu memberikan bagi hasil yang kompetitif kepada para *shohibul maal* serta mampu meningkatkan kesejahteraan para pengelolanya sejajar dengan lembaga lain. Aspek BMT

---

<sup>49</sup>Mariyah Ulfah, *Kapita Selekta :Ekonomi Islam Kontemporer*, (Bandung: Alfabeta,2010),hlm. 115

berorientasi pada peningkatan kehidupan anggota yang tidak mungkin dijangkau dengan prinsip bisnis. Pada tahap awal, kelompok anggota ini diberdayakan dengan stimulant dana zakat, infaq, sedekah, wakaf, kemudian setelah dinilai mampu harus dikembangkan usahanya dengan dana bisnis/komersial.

BMT berdasarkan Pancasila dan UUD '45 serta berlandaskan prinsip syariah Islam, keimanan, keterpaduan, kekeluargaan atau koperasi, kebersamaan, kemandirian, dan profesionalisme, dengan demikian keadaan keberadaan BMT menjadi organisasi yang sah dan legal. Sebagai lembaga keuangan syariah BMT harus berpegang teguh pada prinsip syariah. Keimanan menjadi landasan atas keyakinan untuk mampu tumbuh dan berkembang. Keterpaduan mengisyaratkan adanya harapan untuk mencapai sukses di dunia dan akhirat juga keterpaduan antara sisi moral, fisik, dan mental, rohaniyah dan jasmaniyah. Kekeluargaan dan kebersamaan berarti upaya untuk mencapai kesuksesan tersebut diraih secara bersama baik antara pengurus dan pengelola maupun dengan anggota. Kemandirian BMT tidak dapat hidup hanya dengan bergantung pada ukuran tangan atau fasilitas pemerintah, tetapi harus berkembang dari meningkatkannya partisipasi anggota dan masyarakat, untuk itulah pengelolaannya harus profesional.

Salah satu sikap profesional adalah menjalankan aktivitas atau pekerjaan dengan suatu tuntutan moral yang sangat tinggi dan mempunyai suatu komitmen dalam dirinya dengan sebaik-baiknya dan sebenar-benarnya. Di sinilah kata baik dan benar tentu ada acuannya untuk

setiap profesi. Acuan itu berupa aturan main dalam menjalankan profesinya yang dinamakan kode etik. Adapun bekal yang diperlukan oleh seorang profesional adalah ilmu pengetahuan dalam bidang profesinya, ketrampilan, mental, sikap serta integritas diri. Selain itu tentu diperlukan juga pengetahuan lain, sikap diri yang positif, kesehatan dan kebugaran fisik yang prima, agar dapat menjalankan tugas-tugas profesinya dengan baik.<sup>50</sup>

Untuk mencapai profesionalitas dalam mencapai tujuan-tujuan BMT tersebut harus adanya strategi khusus untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM). Sumber daya manusia berarti potensi manusia yang dapat yang dapat dikembangkan atau ditingkatkan untuk proses produksi.

Pengembangan sumber daya manusia secara mikro adalah suatu proses perencanaan pendidikan pelatihan dan pengolahan tenaga atau karyawan untuk mencapai suatu hasil optimal. Dari batasan ini dapat disimpulkan bahwa proses peningkatan atau pengembangan sumber daya manusia itu terdiri dari perencanaan (*planning*), pendidikan dan pelatihan (*education and training*), dan pengelolaan (*management*).<sup>51</sup>

Perencanaan Sumber Daya Manusia merupakan fungsi pertama dan utama dari manajemen sumber daya manusia. Perencanaan sumber daya manusia diproses oleh perencana dan hasilnya rencana. Dalam rencana ditetapkan tujuan dan pedoman pelaksanaan serta menjadi dasar kontrol.

---

<sup>50</sup>Moko P. Astamoen, *Entrepreneurship Dalam Perspektif Kondisi Bangsa Indonesia*, (Bandung: Alfabeta, 2005), hlm. 408

<sup>51</sup>Soekidjo Notoatmodjo, *Pengembangan Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2009), hlm. 7

Tanpa rencana, kontrol tidak dapat dilakukan, dan tanpa kontrol, pelaksanaan rencana baik ataupun salah tidak dapat diketahui.

Perencanaan merupakan masalah memilih, yaitu memilih tujuan dan cara terbaik untuk mencapai tujuan tersebut dari beberapa alternatif yang ada, tanpa alternatif, perencanaan pun tidak ada.<sup>52</sup>

Dalam perkembangannya BMT yang telah banyak hampir diseluruh tempat, pada khususnya di beberapa pelosok Wilayah Pekalongan, yang salah satunya adalah BMT Matra di Pekalongan. Faktor yang bisa menyatakan bahwa banyaknya nasabah yang menggunakan produk dari BMT Matra, yaitu meningkatnya jumlah nasabah setiap tahunnya, khususnya pada produk tabungan sifitri yang dari tahun ketahun selalu meningkat, terakhir tahun 2011 dengan jumlah nasabah sebanyak 6000 sekarang mencapai 10.000 lebih. Dengan peningkatan jumlah nasabah tersebut tentu pelayanan yang optimal harus diberikan untuk memberikan kepuasan kepada nasabah yang menggunakan produk dari BMT Matra. Pelayanan optimal tergantung pada tingkat kualitas sumber daya manusia dalam mengelola dan menjalankan lembaga tersebut. Perkembangan BMT ini tentunya juga harus didukung oleh sumber daya manusia yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitas. Namun realitasnya yang ada menunjukkan masih banyak sumber daya manusia yang selama ini terlibat di institusi syariah tidak memiliki pengalaman akademis maupun praktis dalam *Islamic Banking*. Terutama di

---

<sup>52</sup>Malayu S.P. Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2000), hlm.248



BMT Matra Pekalongan yang menunjukkan bahwa SDM disana latar belakang pendidikannya tidak sama atau heterogen.

**Table 1.1**

**Latar Belakang Karyawan BMT Matra Pekalongan**

No	NAMA	PENDIDIKAN	Job Description
1	Handoyo, SE	Sarjana Ekonomi	Kepala Kantor
2	Dadang Miftakhudin, SE	Sarjana Ekonomi	Kepala kantor cabang
3	Mardela Nurul B, SE	Sarjana Ekonomi	Bagian Pembukuan
4	Kurnia Wahyuningtyas, SE	Sarjana Ekonomi	Teller
5	Muthoharoh	D3 Perbankan	Teller
6	Henny Sulistyowati	SMA	Teller
7	Rizka Handayani	SMA	Teller
8	Irfayanti	SMA	Teller
9	Nofitasari	SMA	Teller
10	Mustain, SE	Sarjana Ekonomi	Kabag Pembiayaan
11	Ida Karima, SE	Sarjana Ekonomi	Adm Pembiayaan
12	Misrokha, Amd	D3 Perbankan	Adm Pembiayaan
13	Slamet Muslikhin, Amd	D3 Perbankan	Marketing
14	Miftakhudin, Amd	D3 Perbankan	Marketing
15	M.Nahdi Zamzami, SE	Sarjana Ekonomi	Marketing
16	Edy purwanto	SMA	Marketing
17	Ifan Basroh	SMA	Marketing

18	Abdul Rozak	SMA	Marketing
19	Galih Eko w	SMA	Marketing
20	Khaerul Anwar	SMA	Marketing
21	Eli Sofiana	SMA	Customer Service
22	Bambang	SMA	Satpam
23	Sokhibul Umam	SMA	OB

Dari tabel tersebut menunjukkan latar belakang pendidikan karyawan BMT Matra, yaitu jumlah karyawan yang lulusan SMA ada 9 orang, D3 4 orang, dan S1 7 orang. Tentunya kondisi ini cukup signifikan mempengaruhi produktivitas dan profesionalisme BMT itu sendiri. Prospek lembaga keuangan syariah untuk mampu bersaing dengan lembaga keuangan konvensional yang telah lebih dahulu mapan dan berpengalaman dalam kinerja perbankan harus berorientasi pada kualitas sumber daya manusia yang ada. Tetapi dengan latar belakang pendidikan yang heterogen BMT Matra mampu melaksanakan target yang telah ditentukan dari manajer. Dengan kondisi tersebut kemudian muncul pertanyaan bagaimana strategi yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan kendala apa saja yang dihadapi dalam peningkatan kualitas sumber daya manusia yang ada di BMT Matra Pekalongan.

Berdasarkan latar belakang masalah yang diuraikan di atas, penulis terdorong untuk mengkaji atau menulis tugas akhir dengan judul **“Strategi**

## **Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di BMT Matra Pekalongan”.**

### **B. Rumusan Masalah**

Dari latar belakang masalah tersebut rumusan masalah yang akan dibahas adalah sebagai berikut.

Bagaimana upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) di BMT Matra Pekalongan?

### **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan pada masalah tersebut, maka tujuan penulisan yang hendak dicapai adalah sebagai berikut.

1. Untuk mengetahui bagaimana strategi peningkatan kualitas SDM
2. Untuk mengetahui bagaimana kendala dalam proses peningkatan kualitas SDM

### **D. Kegunaan Penelitian**

1. Secara Praktis
  - a. Bagi pihak BMT Matra Pekalongan, untuk dijadikan bahan evaluasi dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia disana.
  - b. Bagi akademisi, untuk mengetahui strategi peningkatan kualitas sumber daya manusia Serta dapat digunakan sebagai rujukan untuk melakukan penelitian selanjutnya yang berhubungan dengan strategi peningkatan kualitas sumber daya manusia..

## 2. Secara Teoritis

- c. Untuk memberikan gambaran mengenai strategi peningkatan kualitas sumber daya manusia yang dilakukan oleh BMT Matra Pekalongan.
- d. Untuk informasi dan referensi bagi mahasiswa dan semua pihak yang membutuhkan.

## E. Penegasan Istilah

### 1. Strategi

Strategi (*strategy*) adalah kerangka acuan yang terintegrasi dan komprehensif yang mengarahkan pilihan-pilihan yang menemukan bentuk dan arah aktivitas organisasi menuju pencapaian tujuan-tujuannya.<sup>53</sup>

### 2. Peningkatan

Peningkatan adalah suatu usaha untuk meningkatkan kemampuan teknis, teoritis, konseptual, dan moral karyawan sesuai dengan kebutuhan pekerjaan/jabatan melalui pendidikan dan pelatihan<sup>54</sup>.

### 3. Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah potensi manusia yang dapat dikembangkan untuk proses produksi.<sup>55</sup>

### 4. BMT MATRA Pekalongan

BMT MATRA didirikan pada tanggal 12 juli 2004, yang merupakan unit simpan pinjam dari Badan hukum Koperasi Serba Usaha (KSU) Matra pekalongan.

---

<sup>53</sup> Henry Sinamora, *Manajemen SDM*, (Yogyakarta: STIE YKPN, 1997), hlm.38

<sup>54</sup>Malayu S.P Hasibuan, *Manajemen SDM*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2000), hlm. 70

<sup>55</sup> Depdikbud, *Kamus Besar Bahasa Indonsia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 2005), hlm. 553

## **H. Sistematika Penulisan**

Untuk mempermudah dalam penulisan Tugas Akhir, maka penulis akan menguraikan secara urut, dengan sistematika penulisan sebagai berikut.

**BAB I PENDAHULUAN** mencakup tentang : Latar Belakang Masalah, Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian, Kegunaan Penelitian.

**BAB II TINJAUAN PUSTAKA** mencakup tentang : Landasan teori, Tinjauan umum sumber daya manusia, pentingnya peningkatan kualitas sumber daya manusia, definisi peningkatan kualitas sumber daya manusia, pendidikan dan pelatihan, jenis dan metode pelatihan, tujuan dan manfaat pelatihan, evaluasi pendidikan dan pelatihan, kendala dalam peningkatan kualitas sumber daya manusia.

**BAB III METODE PENELITIAN** Mencakup tentang jenis dan pendekatan penelitian, tempat penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data, dan teknik analisis data

**BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN** pada bab ini akan membahas tentang Profil dan sejarah BMT Matra, Analisis strategi peningkatan kualitas SDM di BMT Matra Pekalongan, serta analisis kendala dalam peningkatan strategi SDM di BMT Matra Pekalongan

**BAB V PENUTUP** berisi tentang simpulan dan saran

**DAFTAR PUSTAKA** berisi tentang data-data atau buku-buku yang dijadikan pedoman penulisan Tugas Akhir ini

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**





## BAB V

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Dari uraian dan pembahasan Tugas Akhir (TA) yang berjudul “Strategi Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) di BMT Matra Pekalongan”, maka dapat penulis simpulkan sebagai berikut.

1. Strategi BMT Matra Pekalongan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia adalah dengan memberikan diklat. Teknik diklat (pendidikan dan pelatihan) yang dilaksanakan oleh BMT Matra Pekalongan berupa diklat on the job dan diklat off the job.
2. Diklat on the job dilaksanakan melalui program pembekalan diantaranya orientasi karyawan baru, Skill karyawan, dan kuliah dengan ijin belajar. Diklat off the job yang dilaksanakan melalui pelatihan atau seminar.
3. Beberapa pelatihan yang pernah diadakan oleh BMT Matra dan bekerja sama dengan BMT Lain yang ada diPekalongan antara lain Pelatihan Motivasi dan pelatihan Teller & Marketing. Ada beberapa pelatihan juga yang diikuti oleh beberapa karyawan BMT Matra yang diadakan oleh Dinas Koperasi Provinsi, antara lain : Pelatihan NPL (*Non Performing Loan*), Pelatihan *Accounting* (akuntansi), Pelatihan SOP, Pelatihan Sertifikasi Manajer, dan Pelatihan Pengawasan.
4. Kendala yang dihadapi dalam peningkatan kualitas SDM ada 2, yaitu sebagai berikut. *Pertama*, dari segi peserta dengan latar belakang yang yang tidak sama atau heterogen, seperti latar belakang pendidikan, pengalaman



kerjanya dan usianya. ini mempengaruhi persepsi, daya tangkap, dan daya nalar berbeda. *Kedua*, dari segi dana, karena begitu besar *budget* atau anggaran yang harus dikeluarkan untuk mengadakan dan mengikuti kegiatan pelatihan, akhirnya kendala ini menjadi hambatan dalam peningkatan kualitas SDM.

## **B. Saran**

Dalam penulisan tugas akhir ini masih banyak kekurangan yang belum penulis ulas, dikarenakan keterbatasan kemampuan penulis dalam membahasnya. Adapun saran-saran yang penulis ingin sampaikan pada hasil penelitian untuk BMT Matra Pekalongan sebagai berikut .

1. Segi strategi peningkatan kualitas SDM terkait dirasa belum maksimal karena dalam pelaksanaannya masih ada yang bergabung dengan BMT lain. Diharapkan ke depannya BMT Matra dapat melaksanakan program pelatihan secara mandiri. Program peningkatan kualitas SDM hendaknya disusun secara cermat dan didasarkan kepada metode-metode ilmiah serta berpedoman pada keterampilan yang dibutuhkan perusahaan saat ini maupun masa depan.
2. Segi kendala BMT Matra yang harus dilakukan antara lain sebagai berikut.  
*Pertama*, mengenai latar belakang pendidikan, karena latar belakang pendidikan yang heterogen dan dominan D3 sama SMA, maka sebaiknya pihak manajemen BMT Matra memberikan arahan dan motivasi kepada karyawannya untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

*Kedua*, mengenai dana sebaiknya BMT Matra sendiri mempersiapkan *budget* atau anggaran khusus untuk kegiatan pelatihan.



## DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah.2006. "Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di BSM cabang Pekalongan". Tugas Akhir STAIN PEKALONGAN: Tidak diterbitkan.
- Anwar, Saefudin. 1998. "Metode Penelitian". Yogyakarta : Graha Indonesia.
- Arifin, Zainul. 2000. "Memahami Bank Syariah :Lingkup, Peluang, Tantangan dan Prospek". Jakarta : Alvabet.
- Banun, Wilson. 2012. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Jakarta: Erlangga.
- Barotuttaqiyah, Mardela Nurul. 2016. "Strategi peningkatan kualitas SDM". Wawancara dengan Bagian Pembukuan BMT Matra Pekalongan.21 September 2016
- Bungin, Burhan.2011. "Penelitian Kualitatif". Jakarta : Kencana.
- Cardoso, Faustina. 1995. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Yogyakarta: Andi Offset.
- Depdikbud. 2005. "Kamus Besar Bahasa Indonesia". Jakarta: Balai Pustaka.
- Edison, Emron. 2010. "human resource Development PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA". Bandung: Alfabeta.
- Fathoni, Abdurrahmat.2006. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Hartono, Jogyianto. 2014. "Metode Penelitian Bisnis". Yogyakarta: BPFE.
- Hasibuan, Malayu S.P. 2000. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Jakarta: Bumi Aksara.
- Irfayanti. 2016. "Pelatihan Teller & Marketing". Wawancara dengan Bagian Teller BMT Matra Pekalongan. 28 November 2016.
- Kaswan. 2013. "Pelatihan dan Pengembangan untuk Meningkatkan kinerja SDM". Bandung: Alfabeta.
- Laela, Nur. 2008. "Evaluasi Pelatihan dan Pengembangan SDM tentang upaya Peningkatan Mutu Pelayanan Pada Nasabah di BMT Mitra Umat Pekalongan". Tugas Akhir STAIN PEKALONGAN: Tidak diterbitkan.
- Moloeng, Lexy J. 1998. "Metode Penelitian Kualitatif". Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Mulianto, Sindu, Eko Ruddy C dan Muhammad Karebet W. 2006. "Panduan Langkah Supevisi Dipekaya Perspektif Syaria". Jakarta: PT. Alex Media Kopinda.

- Nofitasari. 2016. "Diklat On The Job". Wawancara dengan Bagian Teller BMT Matra Pekalongan. 28 November 2016.
- Notoadmodjo, Soekidjo. 2009. "Pengembangan Sumber Daya Manusia". Jakarta: Rineka Cipta.
- Rahayu, Putri. 2007. "Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia BMT Bahtera group Pekalongan". Tugas Akhir STAIN PEKALONGAN: Tidak diterbitkan.
- Rosyida, Haniyatur. 2015. "Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia di KJKS BMT El Fairus". Tugas Akhir STAIN PEKALONGAN: Tidak diterbitkan.
- S. Nasution. 2003. "Metode Research (Penelitian Ilmiah)". Jakarta : PT. Bumi Aksara.
- Sastradipoera, Komaruddin.2002. "Manajemen Sumber Daya Manusia: Suatu Pendekatan Fungsi Opratif". Bandung: Kappa-Sigma.
- Sinamora, Henry. 1997. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Yogyakarta: STIE YKPN.
- Sofiana, Eli. 2016. "Diklat On The Job". Wawancara dengan Bagian Customer Service BMT Matra Pekalongan. 28 November 2016.
- Sofyandi, Herman. 2002. "Manajemen Sumber Daya Manusia". Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Sudarmanto, Sip. Msi. 2009. "Kinerja dan Pengembangan Kompetensi SDM". Yogyakarta : Pustaka Pelajar.
- Sugiyono. 2012. "Metode Penelitian Kuantitatif, Kulitatif, dan R&D". Bandung: Alfabeta.
- Sutrisno, Edy. 2009. "Manajemen SDM". Jakarta: Kencana.
- Suyanto, M. 2008. "Muhammad Business Strategy & Ethics :Etika dan Strategi Bisnis Nabi Muhammad SAW". Yogyakarta: Andi Offset.
- Thomas, Muhammad. 1997. "Coacing for Saff Development". Yogyakarta: Kanisius.
- Ulfa, Mariyah. 2010. "Kapita Seleкта : Ekonomi Islam Konteporer". Bandung: Alfabeta.
- Ustadiyatun, Nanik. 2008. "Evaluasi Kinerja Karyawan BMT Bahtera Group Batang". Tugas Akhir STAIN PEKALONGAN: Tidak diterbitkann

## DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

1. Bagaimana Strategi Peningkatan Kualitas Sumber Daya manusia?
2. Apa saja jenis pelatihan yang diikuti dan apa manfaat dari jenis pelatihan tersebut?
3. Apakah pelatihan itu diadakan sendiri atau bergabung dengan lembaga lain?
4. Berapa karyawan yang diikuti sertakan dalam kegiatan pelatihan?
5. Apakah ada sasaran khusus dari pimpinan siapa saja yang berhak mengikuti pelatihan?
6. Apakah dari pihak BMT Matra mengizinkan karyawannya melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi?
7. Apa saja kendala yang dihadapi dalam kegiatan peningkatan kualitas sumber daya manusia?
8. Apakah ada solusi untuk mengatasi kendala tersebut?
9. Apa visi dan misi BMT Matra Pekalongan?
10. Bagaimana susunan organisasi BMT Matra Pekalongan?











**KETERANGAN GAMBAR : PELATIHAN MOTIVASI DI BMT MATRA PEKALONGAN.**



**KETERANGAN GAMBAR : RUANG TRANSAKSI BMT MATRA PEKALONGAN**



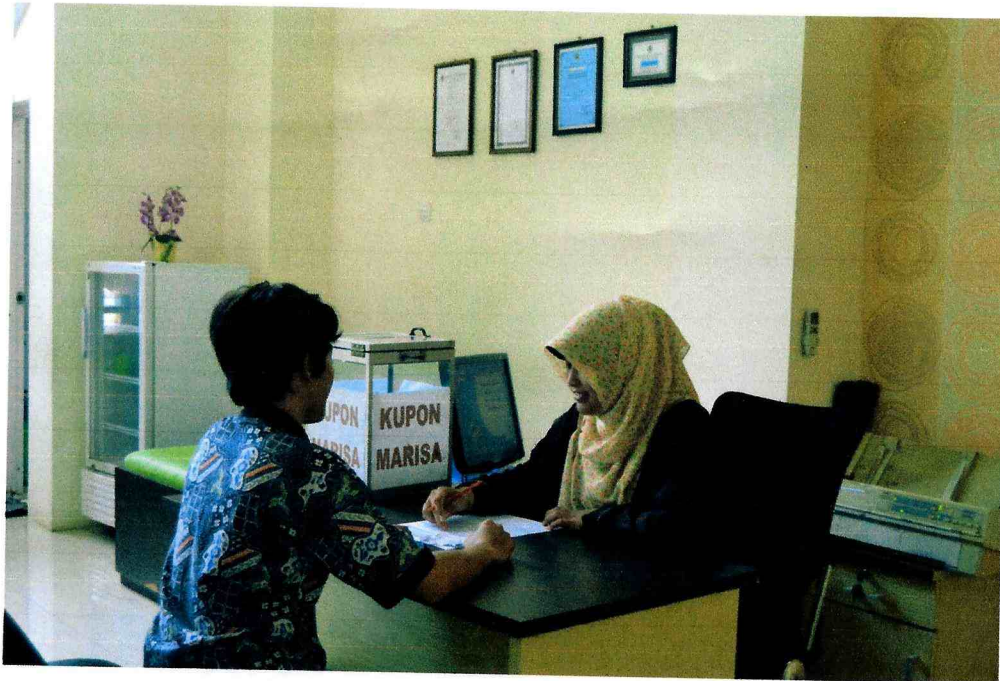


KETERANGAN GAMBAR : TELLER BMT MATRA PEKALONGAN



KETERANGAN GAMBAR : TRANSAKSI NASABAH DENGAN TELLER





**KETERANGAN GAMBAR : TRANSAKSI CS DENGAN NASABAH**



# PRODUK-PRODUK

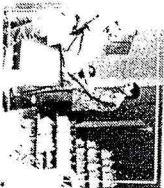
## A. PRODUK SIMPANAN

### SIMAS (Simpanan Masa Depan)

Adalah simpanan yang jumlah setorannya tidak ditentukan dan dapat diambil sewaktu-waktu. Setoran awal simpanan sebesar Rp. 20.000,-

### SIFITRI (Simpanan Idul Fitri)

Adalah simpanan yang jumlah setorannya ditentukan bulanan, dimana pengembalian Sifitri hanya bisa dilakukan pada saat menjelang lebaran (Hari Raya Idul Fitri) Simpanan pokok dikembalikan penuh ditambah sembak.



### SIADHA (Simpanan Idul Adha)

Adalah simpanan yang jumlah setorannya ditentukan bulanan, dimana pengembalian Siadha hanya bisa dilakukan pada saat menjelang lebaran korban (Hari Raya Idul Adha)



### SIMPAL (SIMPANAN PELAJAR)

Adalah simpanan yang ditujukan untuk pelajar setoran tidak ditentukan dan dapat diambil sewaktu-waktu. Setoran awal simpanan sebesar Rp. 10.000,-

### MARSA (Mata Arisan)

Adalah simpanan dengan sistem arisan dimana setiap bulan akan diundi pemenang hadiah uang dan hadiah hiburan, serta pada akhir periode akan diundi hadiah-hadiah : Sepeda Motor, Lemari Es/Kulkas, TV. Disamping itu peserta juga akan mendapatkan bonus.



### Simpanan Mudharabah Berjangka

Adalah simpanan dengan jangka waktu dan pengembliannya sudah ditentukan sebelumnya. Jangka waktu simpanan Mudharabah adalah :

- \* 3 bulan
- \* 6 bulan
- \* 9 bulan
- \* 12 bulan

### TAWAS (Tabungan Wisata)

Adalah merupakan setoran yang jumlahnya ditentukan dalam jangka waktu tertentu yang nantinya akan digunakan untuk wisata bersama dengan tujuan ditentukan di awal periode pembukaan tabungan.

### TAHAJI (Tabungan Haji)

Adalah tabungan dengan jumlah setoran tertentu yang digunakan untuk biaya keberangkatan haji.

**BMT MATRA** juga melayani pembayaran Listrik prabayar atau pascabayar, Telkom, Tiket KA, Tiket Pesawat, Pulsa, Indovision, PDAM, dll.

## B. PRODUK PEMBIAYAAN

### PEMBIAYAAN MURABAHAH

Adalah pembiayaan produktif maupun konsumtif dalam bentuk pembelian barang dengan pembayaran secara sekaligus (jatuh Tempo)

### PEMBIAYAAN AL IJARAH

Adalah pembiayaan dengan sistem sewa beli atau leasing.

### PEMBIAYAAN MUDHARABAH

Adalah pembiayaan modal kerja untuk usaha produktif dimana modal kerja tersebut secara keseluruhan akan disediakan oleh BMT MATRA dengan menggunakan sistem Bagi Hasil.

### PEMBIAYAAN MUSYARAKAH

Adalah pembiayaan modal kerja untuk usaha produktif dimana BMT MATRA menyediakan hanya sebagian modal kerja dengan menggunakan sistem Bagi Hasil.

### PEMBIAYAAN BAI'U BITHAMAN AJIL

Adalah pembiayaan produktif maupun konsumtif dalam bentuk pembelian barang dengan pembayaran secara angsuran.

### PEMBIAYAAN WAKALAH

merupakan proses perwalian/ perwakilan. Artinya BMT MATRA bekerja untuk mewakili nasabah dalam melakukan suatu, artinya BMT MATRA mewakili nasabah untuk membeli suatu







# BMT MATRA

*Membangun Usaha Bersama*

Badan Hukum No. : 180 / 132 / 2004 Tanggal 12 Juli 2004

Pusat : Jl. Gatot Subroto Banyurip Alit No. 536 Pekalongan Telp. (0285) 432070, 4411558

Cabang : Jl. Diponegoro No. 156 Telp. (0285) 385111 Kajen

## PERMOHONAN PEMBUKAAN REKENING TABUNGAN / SIMPANAN

Bismillahirrohmanirrohim,

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap			Laki-Laki	Perempuan
Tempat/Tgl. Lahir				
Alamat Sesuai KTP/SIM/Paspor				
No. Telepon/Fax	Rumah	Kantor	Fax	
Nomor Kartu Identitas	KTP	SIM	Paspor	
Pekerjaan	Karyawan	PNS	Pedagang/Wiraswasta	
	Pelajar/Mahasiswa	Lainnya	Ibu Rumah Tangga	
Status	Lajang	Menikah	Janda / Duda	
Pendidikan	SD/SLTP	SLTA	Akademi/S-1/S-2	
REKENING YANG DIBUKA (pilih yang sesuai)	Simpanan Masa Depan (SIMAS)	Simpanan Idul Adha (SIADHA)		
	Simpanan Pelajar (SIMPEL)	Simpanan Mudhorobah Berjangka		
	Simpanan Idul Fitri (SIFITRI) <input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Mingguan Mohon dicantumkan No. Rekening yang lama	Simpanan Wisata		
		Simpanan Haji		
Nomor Rekening (Diisi petugas)				

Bersama ini, saya mengajukan permohonan untuk dapat menjadi penyimpan dana di Baitul Maal Wat Tamwil MATRA dan sehubungan dengan permohonan ini, saya menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya sanggup untuk mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku di BMT MATRA. Demikian agar menjadi maklum.

Pekalongan, .....20.....

Petugas

Nama dan tanda tangan pemohon



# BMT MATRA

Membangun Usaha Bersama

Badan Hukum : 180 / 132 / 2004

Tanggal : .....

No. : .....

## BUKTI SETORAN

CABANG : .....

No. Rekening : .....

Nama : .....

Alamat : .....

: .....

Jumlah Setoran : Rp. [ ]

Terbilang : .....

Jenis Setoran :  Simas  DP  SIF  SD  SP

Keterangan : .....

### TANDA TANGAN

[ ]	[ ]
-----	-----

Petugas

Penyetor



# BMT MATRA

Membangun Usaha Bersama

Badan Hukum : 180 / 132 / 2004

Tanggal : .....

No. : .....

## BUKTI PENGAMBILAN

CABANG : .....

No. Rekening : .....

Nama : .....

Alamat : .....

: .....

Jumlah Pengambilan : Rp. [ ]

Terbilang : .....

Jenis Pengambilan :  Simas  SIF  SJK  SD  SP  .....

Keterangan : .....

### TANDA TANGAN

[ ]	[ ]
-----	-----

Petugas

Penerima



KEMENTERIAN AGAMA  
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI  
(STAIN) PEKALONGAN  
JURUSAN SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM  
Jl. Kusuma Bangsa No. 9 Telp. (0285) 412575 Pekalongan

BLANKO KEGIATAN PEMBIMBINGAN PROPOSAL TA  
PRODI DIII PERBANKAN SYARIAH

Tahun Akademik  
Judul Proposal Tugas Akhir

Strategi Pengembangan Kualitas  
Sumber Daya Manusia di  
Bank Matrika Pekalongan

Nama : Nailis Surya  
NIM : 201213019  
Pembimbing I : Istari Hardini, M.A  
Waktu Pembuatan : s/d

NO	TANGGAL KONSULTASI	MATERI KONSULTASI	TANGGAL ACC	TANDA TANGAN PEMBIMBING I
1	14 Sept 2016	Bab 2 dan Bab 3		A
2	20 Sept 2016	Revisi Bab 2 dan Bab 3		A A
3	25 Sept 2016	ACC Bab 2 dan Bab 3	Sept 2016	A A
4	24 Okt 2016	Bab 4 dan Bab 5		A A
5	10 Nov 2016	Revisi bab 4 & 5		A A
6	15 Nov 2016	ACC Bab 4 & 5		A A
7				
8				
9				
10				

Dikembalikan ke Jurusan  
Tanggal  
Penerima  
Paraf

Pekalongan,  
Mengetahui,  
Pembimbing I

NIP.





KEMENTERIAN AGAMA  
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI (STAIN) PEKALONGAN  
JURUSAN SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM

Jl. Kusuma Bangsa No. 9 Pekalongan, Telp. (0285) 412575 | Faks. (0285) 423418  
Website : [syariah.stain-pekalongan.ac.id](http://syariah.stain-pekalongan.ac.id) | Email : [syariah@stain-pekalongan.ac.id](mailto:syariah@stain-pekalongan.ac.id)

Nomor : Sti. 20/ C-0.2 /PP.00.9/ 035 / 2016

14 Januari 2016

Lamp : -

Hal : Penunjukan Pembimbing Proposal & Tugas Akhir

Kepada Yth.

Isriani hardini, MA

di-

PEKALONGAN

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Diberitahukan dengan hormat bahwa mahasiswa berikut ini :

Nama : Nailis Suraya

NIM : 2012113079

Semester : VI ( Enam )

dinyatakan telah memenuhi syarat untuk mendapatkan bimbingan penyusunan Proposal dan tugas akhir (TA), dengan judul : "Strategi Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di BMT Matra Banyurip Pekalongan "

Sehubungan dengan itu, dimohon kesediaan Bapak/Ibu untuk membimbing mahasiswa tersebut di atas.

Demikian permohonan ini untuk dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Atas kesediaan dan perhatiannya disampaikan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

A.n Ketua

Ketua Jurusan Syariah & Ekonomi Islam

Drs. H. A. Tubagus Surur, M.Ag

NIP .196912271998031004

NB.

1. Pembimbing Proposal sekaligus Pembimbing Tugas Akhir
2. Satu ( 1 ) mahasiswa mendapatkan 1 pembimbing
3. Setelah proposal dinyatakan layak untuk diseminarkan, formulir surat persetujuan seminar proposal harap ditandatangani.

Pekalongan, 10 November 2015

Nomor :  
Lamp : -  
Hal : Persetujuan Permohonan Survey

Kepada Yth,  
Ketua Jurusan Syariah  
STAIN Pekalongan  
Di  
Pekalongan

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Teriring salam dan do'a semoga kita senantiasa dalam lindungan-Nya dalam menjalankan aktifitas ibadah sehari-hari. Amiin.

Berdasarkan surat Permohonan Bapak tertanggal 1 Agustus 2016 dengan nomor surat : Sti.20/ C-0.2 /PP.00.9/711/2016, tentang permohonan survey mahasiswa:

Nama : Nailis Suraya  
NIM : 2012113079  
Program Studi : D III Perbankan Syariah  
Judul TA : STRATEGI PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA  
MANUSIA DI BMT MATRA PEKALONGAN

Bahwa kami menyetujui mahasiswa tersebut untuk melakukan riset guna menyelesaikan Tugas Akhir di Lembaga yang kami pimpin.

Demikian surat persetujuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kepercayaannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

BMT MATRA  
PEKALONGAN



Kepala Kantor

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### A. Identitas Diri

1. Nama : Nailis Suraya
2. Tempat, Tanggal Lahir : Pekalongan, 26 Desember 1995
3. Jenis kelamin : Perempuan
4. Agama : Islam
5. Alamat : Madukaran Gg. Kopi 3, Kel. Kedungwuni  
Barat, Kec. Kedungwuni, Kab. Pekalongan
6. Nomor HP : 0858-6953-0858
7. E-mail : [nailiss80@gmail.com](mailto:nailiss80@gmail.com)

### B. Riwayat Pendidikan

- a. TK Muslimat NU Madukaran Lulus Tahun 2001
- b. SDN 07 Kedungwuni Lulus Tahun 2007
- c. MTs Negeri Buaran Pekalongan Lulus Tahun 2010
- d. SMK Syafi'I Akrom Lulus Tahun 2013

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dipertanggungjawabkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pekalongan, November 2016  
Yang membuat,

Nailis Suraya